



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse

Beslutande organ
Socialnämnden

Datum
2021-08-17

Sida
1 (1)

Kallelse till socialnämnden

Tid	Tisdagen den 24 augusti 2021, klockan 13:30–
Plats	Hellqvistsalen, kommunhuset för sekretariat och ordinarie ledamöter. Ersättare via teams.
Förslag till justerare	Ronja Lund-Wall
Förslag till ersättare för justerare	Eleonor Westlund
Förslag till plats och tid för justering	Kansliet, 2021-08-25 kl 16:00

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Information	
1	Information från förvaltningen 2021 Not: Muntlig redovisning	SN 2021/14
	Ärenden till egen instans	
2	Ekonomisk uppföljning 2021 Föredragande: Lena Dibbern	SN 2021/19
3	Beredning av socialnämndens mål 2022	SN 2021/78
4	Workshop Internkontrollplan 2022	SN 2021/112
5	Resultat av KPMG-kartläggning Föredragande: Lena Dibbern	SN 2021/18
6	Resultat av GoPlan och Demokratikonsults uppdrag Föredragande: Lena Dibbern	SN 2021/104
7	Komplettering till Inspektionen för vård och omsorg - Utredning av missförhållanden enligt Lex Sarah Not: Handlingar presenteras på mötet	SN 2021/105
8	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut per den 30 juni 2021	SN 2021/80
	Anmälningsärenden	
9	Meddelanden delegationsbeslut 2021	SN 2021/39
10	Meddelanden till socialnämnden 2021	SN 2021/45

Linda Söder-Jonsson
Ordförande



Kungälv kommun

Vår handläggare
lena.dibbern@kungsor.se

Socialförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-26

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/19

Er beteckning

Sida
1 (4)

Adressat
Socialnämnden

Ekonomisk uppföljning 2021 – ekonomiska åtgärder för ekonomi i balans

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Nämnden ska varje månad redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att komma i ekonomisk ram under 2021, vilka åtgärder som vidtagits och vilka som planeras.

Under en längre tid har förhandling om hyresnivåerna på Södergården skett med Hyresgästföreningen. Vi har nu en överenskommelse om hyran vilket innebär en intäktsökning med 1 300 tkr för år 2022.

En enhetschefstjänst flyttas från särskilt boende till hemtjänsten. hemtjänsten har vuxit i volymer varför en ytterligare chef behövs i verksamheten för att ha ett rimligt antal underställda medarbetare.

Förslagen som nu är framtagna innebär en kostnadsminskning med ca 5 600 på helår och undvikande av en kostnadsökning på ca 750 tkr för en enhetschef.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-07-26 Ekonomisk uppföljning

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Kommunstyrelsen inklusive tjänsteskrivelse



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-07-26

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/19

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har genomlyst verksamheten för att utröna på vilket sätt förvaltningen kan kostnadseffektivisera verksamheten så att balans i ekonomin uppnås. Ett antal beslut är redan fattade och som leder till en effektivisering om 4 329 000 kr på helårsbasis. Vi rapporterar nu en intäktsökning till följd av att kommunen äntligen nått en överenskommelse om hyreshöjning för lägenheterna på Södergården. Intäktsökningen kommer att uppgå till 1 300 tkr på helårsbasis.

Idag uppgår hyran för samtliga lägenheter på gamla Södergården till 2 496 kr/månad oberoende av lägenhetens storlek. De framförhandlade hyresnivåerna baseras på lägenheternas storlek och bruksvärde. De hyresnivåer som anges nedan är 2021 års hyresnivå och dessa ska uppräknas med 1,5 % för 2022 då hyrorna som först kan höjas i den överenskommelse som träffats. Lärkens hyror sattes 2018 och kommer därför att höjas med mindre belopp, från till 6 200 kr/månad.

Antal lägenheter	Nuvarande hyra	Ny hyra	Differens
16	2 496	4 706	2 210
10	2 496	4 773	2 277
1	2 496	4 839	2 343
2	2 496	4 905	2 409
10	2 496	5 104	2 608

På årsbasis blir detta en intäktsökning med 1 300 tkr om hela hyreshöjningen kan tas ut från den 1/1-2022. Om hyreshöjningen kommer att ske i två etapper med halva nivå under första halvåret och hela nivån först från 1 juli blir intäktsökningen 975 tkr 2022.

En ytterligare åtgärd som vidtas för att effektivisera verksamheten är att minska antalet enhetschefer på Särskilt boende från tre chefer till två. Detta kommer inte att innebära någon kostnadsminskning då denna chefstjänst behövs inom hemtjänsten. Hemtjänsten har vuxit under senare år och enhetschefen för hemtjänsten har idag 50 medarbetare. Dock innebär åtgärden att en ytterligare chef inte behöver anställas vilket skulle generera en kostnadsökning med ca 750 tkr.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-26

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/19

Er beteckning

Sida
3 (4)

Nedan sammanfattas åtgärder för ekonomi i balans:

1. Vakanshållande av administratör

En förvaltningsövergripande administrativ organisation har lett till att vi vakansställt en årsarbetare, definitiv ställning till om denna tjänst kan avvecklas för gott är under process. Besparingen är 600 000 kr.

2. Minskad arbetsledning

En omorganisation av äldreomsorgens ledningsorganisation är planerad. Information har lämnats till socialnämnd och fackliga organisationer, det som återstår är att förhandla med de fackliga organisationerna. Förslaget är att ta bort funktionen arbetsledare/samordnare då dessa funktioner i princip arbetar med bemanning samtidigt som verksamheten har en bemanningsenhet. Det som behöver ersätta arbetsledare/samordnare är planerare som arbetar nära enhetscheferna och på deras uppdrag planerar personalåtgången utifrån brukarnas aktuella behov. I dagsläget finns 5,9 årsarbetare arbetsledare/samordnare som föreslås bli 3 årsarbetare planerare.

3, Minskat behov LSS

Inom vård och omsorg har anpassningar till behov skett inom personlig assistans varvid 5,66 årsarbetare blivit övertaliga. Detta kommer minska de kommunala kostnaderna med 0,5 årsarbetare då kommunen vid personlig assistans enbart svarar för de första 20 timmarna och resterande timmar bekostas av Försäkringskassan,

4. Minskad grundbemanning

Inom vård och omsorg har ett första steg tagits i att styra resurser efter de aktuella behoven varvid en minskning i ett första läge med 3,46 årsarbetare beslutats, totalt 1 650 000 kr

5, Omflyttning av en enhetschefstjänst från SÄBO till hemtjänst

Hemtjänsten har vuxit under senare år och en ytterligare enhetschef behövs för att ha ett rimligt antal underställda medarbetare. För att klara detta utan att behöva anställa en ytterligare enhetschef har en chefstjänst flyttats från Södergården till hemtjänsten. Detta innebär att förvaltningen inte behöver anställa en ytterligare enhetschef, ca 750 tkr.

6. Ökade intäkter

Hyran på särskilt boende har inte höjts på flera år. Förvaltningen har sedan länge ett uppdrag från nämnden att höja hyran till en lämplig nivå. Detta har varit en långdragen och svårmanövrerad process men vi har nu kommit fram till en överenskommelse med hyresgästföreningen om nya hyresnivåer att gälla från 2022. Om hyreshöjningen kan genomföras i sin helhet från årsskiftet får nämnden en intäktsökning med ca 1 300 tkr. Om hyres-



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2021-07-26**Ert datum****Diarienummer**
SN 2021/19**Er beteckning****Sida**
4 (4)

höjningen kommer att ske i två etapper blir intäktsökningen 975 tkr 2022,
detta är ett beslut som kommer att fattas av socialnämnden,



Kungsörs kommun

Vår handläggare
lena.dibbern@kungsor.se

Socialförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-30

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/78

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Socialnämnden

Budget 2022–2024 inkl. mål 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta mål i enlighet med nämndens synpunkter vid sammanträde 2021-08-24.

Sammanfattning

Underlag för diskussion om mål för 2022 finns i bifogat beslutsunderlag

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse
Budget och mål 2022

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Socialchef



Budget och mål 2022

samt plan för 2023–2024

Socialnämnden

UTKAST

Beslutad 2021-10 - XX

Innehåll

Kommunfullmäktiges vision och ledord	3
Vision	3
Öppenhet	3
Kreativitet	3
Närhet	3
Socialförvaltningens verksamhet	3
Nulägesöversikt	4
Utmaningar och uppdrag	4
Kommunfullmäktiges mål 2022	5
Hållbara städer och samhällen	5
Socialnämndens mål	6
God utbildning för alla	8
Socialnämndens mål	9
Socialnämndens mål	11
Goda arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt	12
Socialnämndens mål	13
Hållbar konsumtion och produktion	15
Socialnämndens mål	15
Budget	17
Investeringar	18

Kommunfullmäktiges vision och ledord

Vision

Det mest övergripande dokumentet i kommunen är visionen. Kungsörs kommuns Vision 2025 lyder:

"Vårt Kungsör är den naturnära attraktiva Mälarkommunen, där vi med öppenhet och kreativitet får människor och företag att mötas och växa".

Visionen är ledstjärnan för kommunens organisation.

Kungsörs kommuns tre ledord är:

Öppenhet

Vi är stolta över vårt Kungsör. Vi uppmuntrar och värnar om varandra med en öppen och positiv attityd. Olikhet och mångfald ser vi som en tillgång. Det finns möjlighet för alla att vara delaktiga och påverka vår framtida utveckling.

Kreativitet

I samverkan får vi saker att hända i ett Kungsör där både människor och företag växer.

I ett kreativt klimat skapar vi engagemang och framåtanda. Långsiktiga lösningar, i takt med omvärldens förändring, bidrar till kommunens hållbara utveckling. Här tar vi tillvara idéer och kompetenser i en innovativ miljö som skapar fördelar och framgång.

Närhet

Vår kungliga livsmiljö är valet för den som vill leva hållbart och tryggt i den lugna orten eller på landsbygden. Kungsör är en plats där man vill vara. Här är det nära till Mälaren, natur och friluftsliv, och det är enkelt att skapa en aktiv fritid. Vårt attraktiva och variationsrika boende i Mälardalen är en styrka där goda kommunikationer gör det möjligt att ta tillvara andra städers kvaliteter.

Socialförvaltningens verksamhet

Socialförvaltningens verksamhetsområde är stort. Det består av hjälp och stöd till familjer och deras barn och ungdomar, stöd till ensamkommande barn, stöd till personer med missbruk eller beroende, äldreomsorg, hälso- och sjukvård,

insatser till personer med funktionsnedsättning, arbetsmarknadsinsatser samt tillstånds- och tillsynsverksamhet.

Nämnden har också ansvar för förebyggande arbete och inom nämndens ansvarsområde finns även deltagande i samhällsplaneringen.

Socialförvaltningen har som uppgift att, utifrån individuella behov, stärka och hjälpa personer som behöver stöd, vård eller rehabilitering för att de så självständigt som möjligt ska klara sin tillvaro.

Ledorden öppenhet, kreativitet och närhet ska styra all form av insatser av service och vård.

Nulägesöversikt

Består av beskrivningar av förändringar, trender som förutses påverka nämndens, bolagets och kommunstyrelsens förvaltning verksamhet under 2022. Utgå från arbetet med behov och prioriteringar. Vid bedömning av hur omvärlden påverkar nämnden, bolaget och kommunstyrelsens förvaltning är det viktigt att utgå från nuläget.

Utmaningar och uppdrag

Beskriv nämndens utmaningar och ev. uppdrag till förvaltningen

Kommunfullmäktiges mål 2022

Hållbara städer och samhällen



Beskrivning av mål: Kungsör är inne i en mycket positiv och expansiv utvecklingsfas som fler väljer att flytta till. För att stärka Kungsör som en attraktiv plats för både befintliga invånare och potentiella inflyttare pågår arbetet med att stärka platsvarumärket med syfte att utveckla och stärka Kungsör. Utvecklingen av hamnen är ett av många pågående projekt för att göra Kungsör till en attraktiv plats att bo, verka och vistas i.

För att gå i takt med befolkningsutvecklingen ska kommunen tillsammans med bolagen fortsätta att planera för och bygga hållbart med ett varierat bostadsutbud där det finns något för alla. Kungsör ska vara/ i Kungsör ska medborgaren känna att den har en trygg tillvaro.

När kommunen växer ökar efterfrågan på kollektivtrafik och en god infrastruktur. För att Kungsör ska vara attraktiv att bo i och för att näringslivet ska kunna rekrytera rätt kompetens behövs det bra kommunikationer till pendlingsorter.

Kungsör har ett starkt näringsliv och arbetar aktivt med att öka sysselsättningen för att möjliggöra för alla att bidra till en hållbar kommun, genom bland annat fler arbetstillfällen. Näringslivet och arbetsförmedlingen arbetar i samverkan för att minska arbetslösheten.

Fokus för 2022: Fortsätta planera för och bygga ut där boendemiljön är viktig. Vi behöver stärka näringslivet som genererar fler arbetstillfällen och minskar arbetslösheten. Boende- och utemiljön är viktigt för att skapa trivsel.

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020
-----------------------	----------------	-------------	----------------

Antal invånare (Kommunen ska ha minst 9000 invånare år 2025)	8 667	8 675	8 745
Långtidsarbetslöshet 25–64 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen	6.3	6.2	6.5
Förvärvsarbetande invånare 20–64 år, andel (%)	10.5	10.3	-
Invånare 16–64 år som är arbetslösa el. i konjunkturberoende program, andel av bef (%)	10.5	10.3	11.4
Ungdomsarbetslöshet			14.5
Nya företag i Kungsör			
Överlevnadsgraden företag			

Socialnämndens mål

Mål 11 i Agenda 2030 handlar om att **planera och utforma bostäder**, infrastruktur, transporter, återvinning och andra offentliga platser på ett hållbart och säkert sätt. Det omfattar också säkrare hantering av kemikalier. En hållbar stadsutveckling bidrar till både ekonomisk tillväxt, att **minska sociala ojämlikheter i samhället** och att bemöta miljömässiga utmaningar. **Inkludering och delaktighet av personer med funktionsnedsättning** i arbetet med hållbara städer och samhällen nämns i två av delmålen. Ett hållbart samhällsbygge förutsätter arbete med tillgänglighet. Offentlig upphandling är ett bra verktyg i arbetet med att nå målet. Med hjälp av kravställning i **upphandling** kan offentliga aktörer se till att olika typer av service, tjänster och produkter håller hög kvalitet och är tillgängliga. En hållbar upphandling omfattar inte bara miljöpåverkan utan avser den bredare definitionen av **hållbarhet som inkluderar den sociala och ekonomiska dimensionen**. Samtidigt kan hållbar upphandling även omfatta aspekter inom hälsa och politik.

1. Socialförvaltningens verksamhet ska säkerställa att alternativa boendeformer ska erbjudas äldre som önskar det

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
Trygghetsboende som alternativ ska öka med (40) 20 nya platser senast (2022) 2023			
Antal deltagare på mötesplatser ska årligen öka med 2 %			

2. Integrerat jämställt och hållbart samhälle

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021
Samtliga ungdomar som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret ska från år 2020 erbjudas aktivitet.			
Andelen ej återaktualiserade med försörjningsstöd ett år efter avslutad insats ska årligen öka med år 2018 som utgångsläge	87 %	76 %	
Antalet personer inom arbetsmarknad och försörjning som kommer ut i arbete eller studier ska årligen öka med 2019 som basår			
Antalet personer i samtliga praktikformer med 2019 som basår ska öka			

3. Brukares och vårdnadshavares uppfattning av personalens goda bemötande ska årligen förbättras med utgångsläge 2020 års resultat

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Vårdnadshavares uppfattning av gott bemötande ska årligen öka med år 2020 som basår	90 %		

Andel äldre som uppfattar förtroende för personalen	89 %		
Personalen inom OFS förstår brukaren	92 %		
Personalen inom OFS bryr sig om brukaren	100 %		
Brukaren känner sig trygg med personalen	100 %		

God utbildning för alla

Beskrivning av mål: Alla elever ska må bra i skolan, ha en trygg skolgång och klara grundskolan. Kungsörs kommun ska arbeta med att främja elevers skolgång genom att öka kunskapsresultaten. För att klara detta ska kommunen arbeta med tidiga och förebyggande insatser för eleverna där även kontakten med vårdnadshavare är viktigt.



Vuxenutbildningen är viktigt i arbetet med god utbildning och för kompetensförsörjningen. För att på sikt minska arbetslösheten behöver vi stötta i utbildning för vuxna som gör att de på sikt har en egen försörjning. Företagarna är viktiga i arbetet.

Fokus för 2022: Tidiga insatser för eleverna, arbeta förebyggande med elevhälsan och öka tryggheten och trivseln i skolan.

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020
Andelen elever åk 9 som är behöriga till program på gymnasiet ska öka och vara högre än genomsnittet för jämförbara kommuner 2025. Elever åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	76.3	75.5	71.1
Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	67	64	-

Elever i åk 9: Jag är nöjd med min skola som helhet, positiva svar, andel (%)	71.4	-	-
Elever i åk 9: på lektionerna är vi elever med och påverkar på vilket sätt vi ska arbeta med olika skoluppgifter, positiva svar, andel (%)	48.1	-	37.2
Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)	72.2	68.8	71.6
Andel (%) elever som upplever att de får den hjälp man behöver med skolarbete			

Socialnämndens mål

Mål 4 i Agenda 2030 handlar om att säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet, och att **främja ett livslångt lärande för alla**. Utbildningen ska också finnas tillgänglig till en överkomlig kostnad.

Att uppnå mål 4 är en viktig grund för god ekonomi, hälsa och jämställdhet i samhället.

Möjligheten för **elever och studenter med funktionsnedsättning att gå i skolan på jämlika villkor** som andra är uttalat i två av delmålen. Det handlar om att säkerställa att personer med funktionsnedsättning **har samma förutsättningar och möjligheter som andra att gå i skolan, utan att möta hinder**. För att det ska vara möjligt måste utformningen av lokaler, lärmiljö och läromedel vara sådan att alla kan ta del av utbildningen. I det ingår att säkerställa att elever och studenter får individuellt stöd i god tid och att stödet håller hög kvalitet. Det handlar också om att skapa en trygg skolmiljö där alla kan delta utifrån sina förutsättningar.

För att arbetet med jämlik utbildning ska nå målet måste elever och studenter själva få definiera behoven och delta i arbetet. Det är **särskilt viktigt att inhämta kunskap från elever med funktionsnedsättning eftersom de har särskild kunskap om vad som kan utgöra hinder för delaktighet**. Arbetet för en inkluderande och likvärdig utbildning för personer med funktionsnedsättning gäller hela utbildningssystemet från förskola till högre utbildning. Arbetet är också viktigt i relation till ett fortsatt lärande efter avslutad utbildning. Ett livslångt lärande ökar möjligheterna att delta i arbetslivet och i samhället i stort.

4. Socialförvaltningen ska i samverkan med barn och utbildningsförvaltningen arbeta för fortsatt utveckling av tidiga och samordnade insatser (TSI)

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Antalet samordnade individuella planer, SIP, ska årligen öka med 2020 som basår	14		
Följa att samverkansdokumentet om TSI efterlevs			

God hälsa och välbefinnande



Beskrivning av mål: För att ha förutsättningar att klara vardagens krav och

förverkliga sina drömmar behöver alla må bra. Att växa upp under goda förutsättningar, i en familj med goda livsvillkor, påverkar barn och ungas hälsa

och utvecklings positivt både här och nu men även senare i livet. Vi behöver aktivt arbeta med att alla ska må bra.

Kungsör har idag god service till äldre vilket vi vill bevara och förbättra, det ska finnas tillgängliga aktiviteter och mötesplatser för att öka tryggheten och bibehålla äldres psykiska och fysiska hälsa. Samlingslokaler, stöd i hemmet, boendelokaler som främjar hälsa och självständighet är viktiga delar för att alla ska trivas.

Arbetet med civilsamhället och kopplingen till den regionala strategin för folkhälsa är viktigt för att få kraft i folkhälsoarbetet med ett särskilt fokus på ungas hälsa där vi ser att idrott, rörelse och engagemang blir viktigt för att öka måendet.

Våld i nära relationer är ett allvarligt brott, ett folkhälsoproblem och ytterst ett brott mot de mänskliga rättigheterna och vi ser att det ökar. I Kungsör arbetar vi aktivt med att våld aldrig ska förekomma och det förebyggande arbetet mot våld i nära relation ska stärkas.

Fokus för 2022: Vi behöver analysera statistik för ungas hälsa för att hitta konkreta sätt att förbättra den där vi också inkluderar föreningar som kan hjälpa till att skapa engagemang hos ungdomar.

Under året ska kommunens verksamheter öka kännedom inom området och arbeta fram en plan mot våld i nära relation.

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – bemötande, förtroende och trygghet, andel (%)	95	89	89
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – bemötande, förtroende och trygghet, andel (%)	71	63	82
Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde	15	17	19
Trygghet index	2017: 58	57	
Elever åk 9: jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	83.1	-	60.5
Andel (%) elever som mår bra eller mycket bra			
Andel (%) elever känner sig alltid trygg utomhus i sitt bostadsområde på dagen			
Andel (%) elever känner sig alltid trygg utomhus i sitt bostadsområde på kvällen och natten			

Socialnämndens mål

Mål 3 i Agenda 2030 handlar om att säkra hälsosamma liv och att främja välbefinnande för alla. Bästa möjliga hälsa är en grundläggande rättighet, inklusive nödvändig hälso- och sjukvård, mat och vatten, ren luft och sanitet. Målet rör därför flera faktorer som påverkar hälsan i olika skeenden av livet.

I delmålen nämns bland annat minskad mödradödlighet, **förebyggande av drog- och tobaksbruk** och minskat antal trafikolyckor.

Personer med funktionsnedsättning skattar sin egen hälsa som sämre än den övriga befolkningen i studier av folkhälsan. Ohälsan kan inte kopplas enbart till själva funktionsnedsättningen; den är mer omfattande än så. Möjligheterna till en god hälsa och välbefinnande måste därför förstås i relation till sådant som hinder för goda levnadsvillkor, individuella möjligheter och socioekonomiska eller miljömässiga faktorer.

För att kunna uppnå mål 3 är det viktigt med **tillgänglig allmän hälso- och sjukvård av god kvalitet för alla**, tillgång till säkra, effektiva och ekonomiskt överkomliga grundläggande läkemedel samt vaccin.

Världens länder måste identifiera och eliminera diskriminering och hinder i hälso- och sjukvården samt i habiliteringen och rehabiliteringen.

5. Människors möjlighet till inflytande/delaktighet

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Antalet genomförandeplaner ska årligen öka för att år 2021 vara 100 %			
Alla beslut ska följas upp inom föreskriven tid och minst en gång/år senast år 2020			
Brukarens uppfattning av inflytande/ delaktighet ska årligen öka med år 2020 som basår, LSS	91 %		

Goda arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Beskrivning av mål: Detta är ett inåtriktat mål som pekar på de förutsättningar som är nödvändiga för att organisationen ska kunna skapa värde för invånare, brukare och kunder.



Vår viktigaste resurs är medarbetarna med deras kompetens där vi behöver följa utvecklingen för sjukfrånvaro för att kunna arbeta förebyggande. Vår medarbetarenkät som genomförs vartannat år ger oss en indikation på hur organisationen mår och om arbetet känns meningsfullt.

Perspektivet jämställdhet ska genomsyra hela Kungsörs kommun och bolagen och vi ska ha konkurrenskraftiga och jämlika löner. I det arbetet blir lönekartläggningarna en viktig del. Arbete mot upplevd diskriminering ska fortsätta.

Hållbar utveckling kräver smarta arbetssätt, personal som mår bra, kommunikation, kvalitet, god service och tillgänglighet. Vi behöver använda digital teknik som frigör resurser för att höja kvalitet inom andra områden. Under året kommer implementering av ett nytt intranät att ske för att få en mer effektiv internkommunikation och ett moderniserat digitalt arbetssätt där vi över organisationsgränserna vilket gynnar samverkan.

God ekonomisk hushållning innebär att vi enligt lag ska hushålla med våra resurser i kommunen. För att skapa hållbara ekonomiska förutsättningar har Kungsör kommun två finansiella mål för 2022, som tar hänsyn till resultat- och investeringsnivåerna. Balansen mellan resultat- och investeringsnivå ändras mellan åren och det mycket långsiktiga målet är att över tid självfinansiera alla skattefinansierade investeringar i koncernen.

Fokus för 2022: Reviderad riktlinje för god ekonomisk hushållning där nämnderna kopplas in. Medarbetarskapet och ledarskapet är viktigt att utveckla och titta på hur våra medarbetare upplever att det är att jobba i Kungsörs kommun. Att utveckla investeringsprocessen är också prioriterat.

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020
Hållbart medarbetarengagemang HME. Motivation, ledarskap och styrning, medeltal, 5 gradig skala	-	4.2	-
Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt, (%)	6.5	6.3	7.9
Medarbetare som är stolta över att arbeta inom Kungsör kommun, andel (%)			
Nettokostnadsandel av skatteintäkt (%)	98.3	98.9	100
Kommunens resultat ska uppgå till minst 1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.	2.5	1.5	1.3
Kommunens investeringar ska ha en självfinansieringsgrad på minst 100 procent.	70.2	107.0	157.7

Socialnämndens mål

Mål 8 i Agenda 2030 handlar om att verka för varaktig, inkluderande och hållbar ekonomisk tillväxt samt **full och produktiv sysselsättning för alla**.

Arbetet med målet innebär att se till att anständiga arbetsvillkor, trygga arbetsmiljöer och lika lön för lika arbete gäller för alla människor.

Ett delmål handlar om full sysselsättning och anständiga arbetsvillkor med lika lön för alla.

Där står det tydligt att detta arbete **måste omfatta personer med funktionsnedsättning**.

En viktig förutsättning för delaktighet i samhället är att det ska finnas jämlika möjligheter och villkor för alla att ta sig in på arbetsmarknaden. I det ingår att inte bli diskriminerad eller trakasserad på grund av funktionsnedsättning.

En annan viktig förutsättning är möjligheten till stöd, till exempel vägledning, arbetsförmedling och yrkes- och vidareutbildning.

På en hållbar arbetsplats finns det jämlika villkor för alla att utföra arbetsuppgifter och delta på möten. För att skapa en arbetsmarknad som är inkluderande för personer med funktionsnedsättning behöver arbetet omfatta tillgänglighet, både vad gäller fysiska byggnader och andra typer av anpassningar.

Det kan handla om arbetsplatser, arbetsrum, sociala ytor och andra arbetsmiljöer. Det kan också handla om att skapa tillgängliga rekryteringsprocesser, och att tillhandahålla tillgängliga interna verktyg och hjälpmedel.

2. Integrerat jämställt och hållbart samhälle

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Årligen öka andelen heltidsanställda inom VOO	42 %		
Verka för att erbjuda alla som vill daglig verksamhet på heltid			
Antal personer som gått till arbete eller studier från försörjningsstöd	4		
Antal personer som gått till arbete eller extern praktik från daglig verksamhet			

6. Socialnämndens budget ska vara i balans genom optimalt resursanvändande

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Bokslut +/- 0 (RUR 4 000 tkr)	- 448 tkr		
Jämföra utförd tid med beslutad tid för att anpassa efter rätt bemanning och rätt kompetens			
Genom förebyggande och rehabiliterande insatser utveckla kostnadseffektiv resursanvändning			

Hållbar konsumtion och produktion

Beskrivning av mål: Kungsörs kommun klättrar i miljörankingen. Vi är nu på plats 77 av 290 i årets kommunrankning – Sveriges miljöbästa kommun. Kungsör har ett stort miljöfokus och behöver utveckla regelbundna mätningar av exempelvis matsvinn, ekologiska- och lokala livsmedel, fordon- och transporter.



Ett sätt att främja hållbara konsumtions- och produktionsmönster är att öka återanvändningen. Genom att återanvända produkter behövs inte nya resurser tas från jorden. Därför ska vi utveckla ett system för cirkulär ekonomi för kommunen och bolagen.

Hållbara byggnader som främjar medvetna val av byggnadsmaterial och hur de ska hanteras ska vi fortsätta arbeta med och utveckla. Genom att välja SundaHus eller likvärdigt kan vi använda material som har mindre klimatpåverkan och som håller länge. För att skapa långsiktigt värdefulla byggda miljöer behöver vi inom ramavtalsupphandlingar bli bättre på att ställa miljökrav.

Fokus för 2022: Utifrån de miljöplaner som tagits fram på regional nivå har vi brutit ner till kommunal nivå. Dessa behöver följas upp, analyseras för att ta steg mot förbättringar inom miljöområdet för hela Kungsör som ort/plats.

Vi vill bli bättre på att återanvända, därför ses ett system över för hur vi kan återanvända våra produkter utifrån den handlingsplan som finns kopplat till beslutad avfallsplan.

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020
Ekologiska livsmedel i kommunens verksamheter, andel (%)	39	36	37
Kommunalt verksamhetsavfall ska minska 2030 jämfört med 2020. - Utvecklingsnyckeltal			
Mål 2026 ska matsvinnet från storkök för skolor och omsorg ha minskat med 40% jämfört med 2021 - Första mätning 2021?			

Socialnämndens mål

Mål 12 i Agenda 2030 handlar om att se till att våra konsumtions- och produktionsmönster är hållbara. Hållbar konsumtion och produktion har betydelse för klimatet och miljön, men också för ökad konkurrenskraft, **hållbar tillväxt, ökad sysselsättning, förbättrad hälsa och minskad fattigdom**. Målet visar vikten av att alla har förutsättningar att bidra till hållbar utveckling. För att uppnå en hållbar utveckling behöver vi dels bli medvetna om hur varor och resurser används, dels börja tänka på nya sätt för att minska våra ekologiska fotavtryck. Offentlig upphandling spelar en viktig roll i arbetet med att skapa en mer hållbar konsumtion och produktion. Specifikationer i upphandling behöver utgå från samtliga dimensioner av hållbar utveckling, genom att ta hänsyn till både användares behov, ekonomiska resurser och klimat- och miljöpåverkan.

7. Socialförvaltningen ska verka för ett hållbart samhälle

Nyckeltal/indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Socialförvaltningen ska i sin utförarverksamhet prioritera insatser med cirkulär ekonomi			
Socialförvaltningens verksamheter ska källsortera allt avfall senast år 2020	100 %		

Budget

Ansvar	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022
Totalt socialförvaltningen	236 900 000	252 000 000	253 840 000	
Socialnämnden	654 000	668 000	669 000	
Socialförvaltning	6 446 000	5 992 000	5 137 000	
Intäkter Covid 19			-1 767 000	
Ifo gemensamt inkl. administration			7 642 000	
Utredningsenheten	23 058 000		21 129 000	
Arbetsmarknad och försörjning	13 080 000		18 061 000	
Öppenvårdsenheten	5 789 000		5 811 000	
Stödboende EKB	6 305 000		2 991 000	
Totalt IFO avdelning	48 232 000	52 458 000	55 634 000	
Äldreomsorg gemensamt	6 774 000		7 120 000	
Ordinärt boende	80 477 000		34 431 000	
Särskilt boende			49 128 000	
Hälso- och sjukvård	14 676 000		16 835 000	
Totalt Äldreomsorg			107 514 000	
Området för funktionsstöd gemensamt	54 819 000		2 896 000	
Bostad med särskild service			31 361 000	
Personlig assistans			12 982 000	
Daglig verksamhet			15 293 000	
Bistånd och socialpsykiatri	24 822 000		24 121 000	
Totalt OFS			86 653	
Totalt vård och omsorg	181 568 000	192 882 000	194 167 000	

Investeringar



Kungälv kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (8)

Datum
2021-07-21

Diarienummer
SN 2021/18

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
lena.dibbern@kungsor.se

Adressat
Socialnämnden

Socialförvaltningen

Resultat av möjlighet att effektivisera inom socialförvaltningens verksamheter KPMG AB

Förslag till beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Under 2020 fick nämnden 4 000 tkr ur Resultatutjämningsfonden, RUR, för att arbeta med effektiviseringar av verksamheten.

Förvaltningschefen gav KPMG i uppdrag att göra en genomlysning av förvaltningens verksamhet både vad gäller effektivitet och produktivitet. Syftet är att med denna genomlysning som grund fatta beslut om ny ledningsstruktur, ny organisationsstruktur, nya arbetssätt, ny modell för ekonomistyrning samt fastslå vilka kompetenser och funktioner förvaltningen behöver för att möta framtida utmaningar på ett kostnadseffektivt sätt.

Att skapa en effektiv och hållbar organisation kommer att behöva ske i etapper. KPMG har föreslagit en rad åtgärder och förvaltningen har fattat beslut om vilka insatser som först bör genomföras.

Beslut har tagits om att införa tre områden inom förvaltningen. Ett förslag till ny organisation inom äldreomsorgen har tagits fram som innebär en sammanhållen hemtjänstverksamhet med tre enhetschefer och ett sammanhållet särskilt boende med två enhetschefer. Funktionen arbetsledare har tagits bort och ersatts med planerare och samtidigt effektiviserats med 2,9 årsarbetare. Förslaget har presenterats för socialnämnden och de fackliga organisationerna är informerade, det som återstår är att förhandla den nya organisationen med de fackliga organisationerna innan förändringen kan verkställas.

Beslut har tagits om att de 12 nya bostäder inom Södergården kommer att riktas mot målgruppen personer med demenssjukdom.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/18

Er beteckning

En ytterligare handläggare anställdes under 2019 för att möjliggöra att alla beslut ska tidsbegränsas och omprövas, det behöver fortlöpande kontrolleras att så sker. Förvaltningen planerar även för en mindre enhet för utåtagerande personer med demenssjukdom, där vi ser en ökning, framförallt inom alkoholdemensområdet.

Uppdrag att se över riktlinjer för biståndshandläggningen kommer att ges till enhetschefen i samarbete med den nya områdeschefen

Förvaltningen har beslutat att införa en bedömningsgrupp innan beslut om plats i särskilt boende tas för att få en allsidig bedömning av om behovet kan tillgodoses på annat sätt än via insatsen boende. Av samma skäl kommer rutiner för ett fördjupat samarbete mellan biståndsenheten och rehabiliteringspersonalen att utarbetas då de förebyggande och rehabiliterande insatser har stort inflytande för att öka självständigheten hos den enskilde och minska behovet av insatser.

Ett uppdrag att ta fram en Plan för området för funktionsstöd har getts till verksamheten och uppdraget kommer att prioriteras under hösten.

Under hösten kommer också en modell för resursfördelning inom LSS verksamheten att tas fram.

En översyn av att styra hemtjänsten med tid pågår i samarbete med socialförvaltningens ekonom och även schabloniderna ses över. Arbetet har redovisats i nämnden vid två tillfällen. Så snart ett färdigt förslag finns färdigt att presenteras kommer ärendet upp för beslut i socialnämnden, förhoppningsvis kan detta ske i september.

Förvaltningen kommer att utreda frågor om styrgrupp för samverkan mellan IFO och barn och utbildning vidare för att se vilka som bör ingå i en sådan samverkan. Likaså kommer frågan om en organisatorisk förändring att utredas vidare, dvs. om uppdelningen i tre enheter ska vara en enhet för Arbetsmarknad och försörjning, en för barn och familj samt en för vuxna där både ansvar för myndighetsutövning och öppenvård ingår i samtliga enheter.

Beslutsunderlag

Uppdragsbrev fristående rådgivning - Analys av möjlighet att effektivisera inom socialförvaltningens verksamheter

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Områdeschefer
Fackliga organisationer



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/18

Er beteckning

Sida
3 (8)

Ärendebeskrivning

Under 2020 fick nämnden 4 000 tkr ur Resultatutjämningsfonden, RUR, för att arbeta med effektiviseringar av verksamheten.

Förvaltningschefen gav KPMG i uppdrag att göra en genomlysning av förvaltningens verksamhet både vad gäller effektivitet och produktivitet. Syftet är att med denna genomlysning som grund fatta beslut om ny ledningsstruktur, ny organisationsstruktur, nya arbetssätt, ny modell för ekonomistyrning samt fastslå vilka kompetenser och funktioner förvaltningen behöver för att möta framtida utmaningar på ett kostnads-effektivt sätt.

KPMG har föreslagit ett stort antal utvecklingsmöjligheter, de flesta i linje med det som förvaltningen redan hade planerat och börjat genomföra andra förslag är nya och några kommer att behöva beslutas politiskt.

Förändringar kommer att krävas både förvaltningsövergripande och områdesvis.

FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE:

KPMG:s förslag

- Förvaltningens verksamhet indelas i tre områden, Äldreomsorg (ÄO), Området för funktionsstöd (OFS) och Individ- och familjeomsorg (IFO).
- Fortsatt en gemensam biståndsenhet med uppgift att utreda både SOL och LSS. Ansvar för biståndsenheten underställs kommande områdeschef för OFS.
- Insatserna korttidstillsyn för skolungdom över 12 år, ledsagarservice, avlösarservice samt stödfamiljer överförs till utförarverksamheten LSS.
- Myndighetsutövning och utförarverksamhet för socialpsykiatri överförs till IFO.
- Ansvar för kontaktpersoner enligt LSS kvarstår vid biståndsenheten. Uppföljning och genomgång av insatsen bör ske för bedömning om behov kvarstår.

Förvaltningens beslut

Förvaltningen har beslutat att införa tre områden enligt ovan och en ny områdeschef är rekryterad för område OFS. De förslag som finns inom det området har avvaktats till den nya chefen är på plats då hon kommer redan i augusti månad.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/18

Er beteckning

ÄLDREOMSORG

KPMG:s förslag

- Misteln äldreboende tydliggörs som biståndsbedömt Trygghetsboende
- Behovet av Trygghetsboende och administration av detsamma överförs som ett ansvar för KFAB, ev. kan samverkan ske med socialnämnden i vissa delar, t.ex. aktiviteter, trygghetsfunktion
- Det planerade tillskottet av nya äldreboendeplatser prioriteras för målgruppen personer med demenssjukdom
- Översyn görs av hemtjänstens ansvarsområden för enhetschefer utifrån målet om en sammanhållen hemtjänst
- Hemtjänsten sammanförs till en samlad verksamhet där områdesindelning ses över
 - Misteln ingår i hemtjänsten
 - Funktionen arbetsledare tas bort
 - Behovet av fast nattpersonal på Misteln ses över
- Resursfördelningssystem införs i hemtjänsten
 - Övervägande sker om styrning ska ske utifrån beviljad eller utförd tid
 - Regelverk för resursfördelning och registrering av tid utarbetas
- Former och regelverk för registrering av tid i hemtjänsten ses över
- Schablontider för tid kopplat till beviljade insatser ses över

Förvaltningens beslut

En översyn av ansvarsområden för hemtjänst och särskilt boende har gjorts. Beslut har fattats om att fördela tre enhetschefer till hemtjänst och två enhetschefer till särskilt boende. Juvelens hemtjänstgrupp flyttas från Lärken till hemtjänsten. De tre enhetscheferna inom hemtjänst får i uppdrag att utveckla en sammanhållen hemtjänst. Arbetsledartjänsterna tas bort och ersätts med planerare, i och med detta görs en effektivisering på 2,9 årsarbetare.

Tillskottet av 12 bostäder inom Södergården kommer att vara vikt för målgruppen personer med demenssjukdom. Förvaltningen planerar även för en mindre enhet för utåtagerande personer med demenssjukdom, där vi ser en ökning, framförallt inom alkoholdemensområdet. Redan idag är en person placerad externt till höga kostnader och vi har en högre personaltäthet på Lärken kopplat till utåtagerande brukare. En struktur för den målgruppen och god omsorg om dem gör att det finns effektivisering att göra, både gällande personalresurser som arbetsmiljö och kvalitet för målgruppen.

Då kommer vi kunna plocka hem externplaceringen förhoppningsvis.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/18

Er beteckning

Sida
5 (8)

En översyn av att styra hemtjänsten med tid pågår i samarbete med socialförvaltningens ekonom och även schablontiderna ses över. Resultatet av detta kommer så snart det är färdigt att presenteras för beslut i socialnämnden.

Förvaltningen föreslår dessutom att även styra äldreboendet med tid. En jämförelse med andra kommuner och privata utförare har skett. Förslaget är att boendeenheter med målgruppen personer demenssjukdom får en personaltäthet på 0,70 årsarbetare och de boendeenheter med somatisk inriktning får en personaltäthet med 0,64 årsarbetare.

Förslagen om att Mistelns Trygghetsboende ska bli ett biståndsbedömt boende och att KFAB ska ansvara för de nytillkomna Trygghetsbostäderna, även administrativt, är en fråga som behöver utredas vidare.

BISTÅNDSENHET

KPMG:s förslag

- Inför förenklad biståndshandläggning, i första hand för serviceinsatser
- Överväg införande av tidsbegränsade beslut dels för att ompröva insatser dels för att förtydliga behovet av uppföljning
- Översyn och revidering av riktlinjer för biståndshandläggning
- Inför bedömningsgrupp för beslut om plats på SÄBO. I gruppen bör ingå enhetschef bistånd, arbetsterapeut, sjuksköterska enhetschef hemtjänst och enhetschef boende
- Tydliggör uppdrag för enhetschef bistånd att arbeta för att utveckla alternativa sätt att erhålla insatser där välfärdsteknologi är en naturlig del
- Rutiner för uppföljning av ärenden, säkerställande av handläggningsrutiner samt mål för handläggningstider utarbetas
- Fördjupat samarbete med förvaltningens rehabiliterande organisation utarbetas med mål att arbeta aktivt med intensiv rehabilitering för brukare i sårbara situationer t.ex. nyligen utskrivna från slutna hälso- och sjukvård, brukare som söker om duschinsats
- Översyn av aktiviteter i samband med att nya ärenden initieras i samarbete med rehab, översyn av bostad, introduktion av hjälpmedel

Förvaltningens beslut

En ytterligare handläggare anställdes under 2019 för att möjliggöra att alla beslut ska tidsbegränsas och omprövas, det behöver fortlöpande kontrolleras att så sker.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/18

Er beteckning

Sida
6 (8)

Uppdrag att se över riktlinjer för biståndshandläggningen kommer att ges till enhetschefen i samarbete med den nya områdeschefen. Förvaltningen ställer sig också positiv till att införa en bedömningsgrupp innan beslut om plats i särskilt boende tas för att få en allsidig bedömning av om behovet kan tillgodoses på annat sätt än via insatsen boende. Av samma skäl är förvaltningen positiv till ett fördjupat samarbete mellan biståndsenheten och rehabiliteringspersonalen då de förebyggande och rehabiliterande insatserna har stort inflytande för att öka självständigheten hos den enskilde och minska behovet av insatser. Uppdraget till enhetschef för bistånd kommer under hösten att tydliggöras.

LSS

KPMG:s förslag

- Organisation och styrning
 - Utarbeta tydliga mål för LSS-verksamheten
 - Prioritera framtagandet av en LSS-strategi som anknyter till förändrad lagstiftning och behov av anpassning och modernisering till samhället i övrigt
 - Utred möjligheterna att inför resursfördelningssystem
- Boende/boendestöd
 - Inventera befintliga brukare på boenden utifrån behov, kön, ålder osv. för bedömning om en bättre kvalitet, kostnadseffektivitet går att uppnå och lägg en strategi för förändring, särskilt fokus bör läggas på behov av bemanning nattetid
 - Boendestöd för målgrupp LSS överförs till LSS-verksamheten och får sin utgångspunkt från servicebostaden Syrenen
 - Boendestödspersonalen bör även i förekommande fall utföra hemtjänstinsatser
- Daglig verksamhet
 - Se över möjligheterna att samordna daglig verksamhet vid Grindstugan med övrig daglig verksamhet
 - Se över vilka möjligheter som finns att erbjuda LSS brukare dagverksamhet tillsammans med äldreomsorgens öppna verksamhet/träffpunkter alternativt en gemensam verksamhet inom LSS
- Personlig assistans
 - Ansvar för uppdrag, uppföljning och kontroll av privata utförare inom personlig assistans överförs till biståndsenheten
- Övriga insatser



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/18

Er beteckning

Sida
7 (8)

- Insatsen korttidstillsyn för skolungdom över 12 år inklusive ledsagarservice, avlösarservice och stödfamiljer överförs till utförrarverksamheten LSS
- Myndighetsutövning samt utförrarverksamhet för socialpsykiatri överförs till IFO
- Ansvar för kontaktpersoner enligt LSS kvarstår på biståndsenheten. Uppföljning och genomgång av insatser för bedömning om behov kvarstår.
- Bemanningenheten (gemensam ÄO och LSS)
 - Genomför en fördjupad utredning av förvaltningens bemanningsstrategi
 - Utarbeta process och modell för beställning och finansiering av vikarier
 - Bemanningenheten ansvarar för tillgång till vikarier och verksamheten planering och schemaläggning
 - Påbörja diskussion om fördelar/nackdelar med en gemensam bemanningenhet för kommunen under HR:s verksamhet
- Förändringsförslagen innebär också att KPMG gett förslag på nya ansvarsområden inom LSS
 - Område 1: Högklintens, Kungsringens, Näckrosens och Ågårdens gruppboenden
 - Område 2: Borgens och Häggens gruppboenden samt Kinnekulle dagverksamhet
 - Område 3: Daglig verksamhet, Grindstugans gruppboende
 - Område 4: Personlig assistans, bemanningenhet, Syrenens servicebostad, boendestöd samt övriga insatser enligt LSS
 - Underställ myndighetsutövningen, Biståndsenheten, direkt under områdeschefen och utred fortsatta arbetsuppgifter/funktioner för enhetschef vid biståndsenheten

Förvaltningens beslut

Socialchefen har uppdragit åt verksamheten och kvalitetsstrategen att göra en plan för framtida verksamhet likt den som genomförts inom äldreomsorgen. Då kvalitetsstrategen under ett drygt halvår vikarierat som områdeschef för verksamheten har detta arbete fått vara vilande. I samband med att ny områdeschef kommer på plats kommer hon att involveras i arbetet och det kommer att vara en av hennes prioriterade uppdrag att slutföra denna plan.

Förvaltningschefen kommer tillsammans med ekonomen under hösten att utreda på vilket sätt ett resursfördelningssystem kan införas även inom OFS.

Förvaltningen har avvaktat med övriga förslag inom detta område till den nya områdeschefen är på plats och kommer att återkomma med förslag på vad och hur dessa ska genomföras.



Kungälv kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/18

Er beteckning

Sida
8 (8)

IFO

KPMG:s förslag

Utgångspunkten i KPMG:s förslag är att medarbetarna i huvudsak har kompetens och förutsättningar att arbeta utifrån fastställd strategi. När den enhetschefer är på plats och fulltaliga finns förutsättningar för att ledarskapet ska stödja verksamhetens strategi, struktur och system

- För att möta nuvarande och framtida utmaningar krävs samsyn och samordnade insatser till enskilda som behöver socialnämndens insatser. KPMG ser att behov av tydlig styrning avseende strategi och samverkan mellan socialnämnd och barn- och utbildningsnämnd och föreslår att det bildas en styrgrupp för att säkerställa att förvaltningarna får de bästa förutsättningarna avseende hur resurser fördelas. Det gäller försörjningsstöd och arbetsmarknad samt barn och familj i första hand. KPMG ser att ett arbete har påbörjats genom TSI, tidiga och samordnade insatser. Det är av stor vikt att detta arbete fortsätter att utvecklas för att möta framtida utmaningar.
- De nuvarande enheterna myndighet och öppenvård delas upp i barn och familj respektive vuxen där såväl myndighetsutövningen som öppenvårdsinsatserna ingår i samma enhet.

Förvaltningens beslut:

Redan idag finns en styrgrupp bestående av kommundirektör, de båda förvaltningscheferna, IFO-chef, näringslivschef och rektor för vuxenutbildning och integration. I gruppen hanteras samverkansfrågor för att säkerställa att kommunen arbetar med att finna former för samverkan som leder till att de arbetslösa så snabbt som möjligt ska erhålla egen försörjning. Gruppen kan eventuellt kompletteras med ytterligare några deltagare för att även säkerställa att nödvändig samverkan sker för att skapa bästa förutsättningar för barn och familjer att få sina behov tillgodosedda. Eftersom behovsbilderna ser så pass olika ut kan det dock vara bättre att skapa ytterligare en styrgrupp för att säkerställa bästa möjliga förutsättningar för samverkan vad gäller barn och familj.

Att förändra organisationen i enlighet med KPMG:s förslag genom att införa tre enheter utifrån ansvarsområde istället för uppdelning utifrån arbetsuppgifter, myndighetsutövning respektive öppenvård, är något som förvaltningen själva föreslagit och anser kommer leda till en mer effektiv verksamhet. Detta förslag kommer att utredas vidare för ett eventuellt beslut om organisatorisk förändring.

KPMG

ANALYS AV SOCIALFÖRVALTNINGENS
VERKSAMHETERS FÖRUTSÄTTNINGAR
KONSULTRAPPORT



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1**BAKGRUND, FRÅGESTÄLLNINGAR OCH METOD****2****JÄMFÖRELSER MED ANDRA KOMMUNER****3****SAMANFATTNING OCH ÖVERVÄGANDEN RESPEKTIVE VERKSAMHET****4****FÖRSLAG/HANDLINGSPLAN****5****AVSLUTNING****6****BILAGOR: DELRAPPORTER; ÄLDREOMSORG; LSS OCH IFO**



1. BAKGRUND, FÖRESTÄLLNINGAR OCH METOD

1. BAKGRUND, FRÅGESTÄLLNINGAR OCH METOD

Bakgrund

Kungsörs kommun och socialförvaltningen står inför en rad utmaningar i sin verksamhet, bland annat till följd av förändrade demografiska förutsättningar. I dialog med KPMG har förvaltningen genom socialchef framfört att det finns behov av rådgivning och stöd i vissa delar kopplat till dessa utmaningar. Den aktuella situationen är att förvaltningen under en längre tid har noterat en ökad efterfrågan och behov såväl inom äldreomsorg som individ- och familjeomsorg.

Sett till kommunens totala ekonomiska förutsättningar ställs krav på att socialnämnden och dess förvaltning ständigt arbetar med att åstadkomma effektiviseringar i verksamheten samtidigt som kravet på upprätthållande av kvalitet är centralt.

Mot denna bakgrund har förvaltningen önskat få stöd och hjälp med analys kring förutsättningar för verksamheten samt råd och vägledning i en fortsatt strategi för att möta ökade behov från aktuella målgrupper i kommunen.

Denna rapport är en sammanfattning av tre delrapporter inom LSS, äldreomsorg och individ- och familjeomsorg.

Syfte

Den övergripande inriktningen för rådgivningen är att analysera och bedöma möjliga åtgärder för att åstadkomma en effektivare verksamhet som med bibehållna eller lägre kostnader kan möta de ökade behoven från förvaltningens målgrupper.

I arbetet ska även ingå att ge konkreta förslag på sätt att möta den ökade efterfrågan på förvaltningens tjänster.

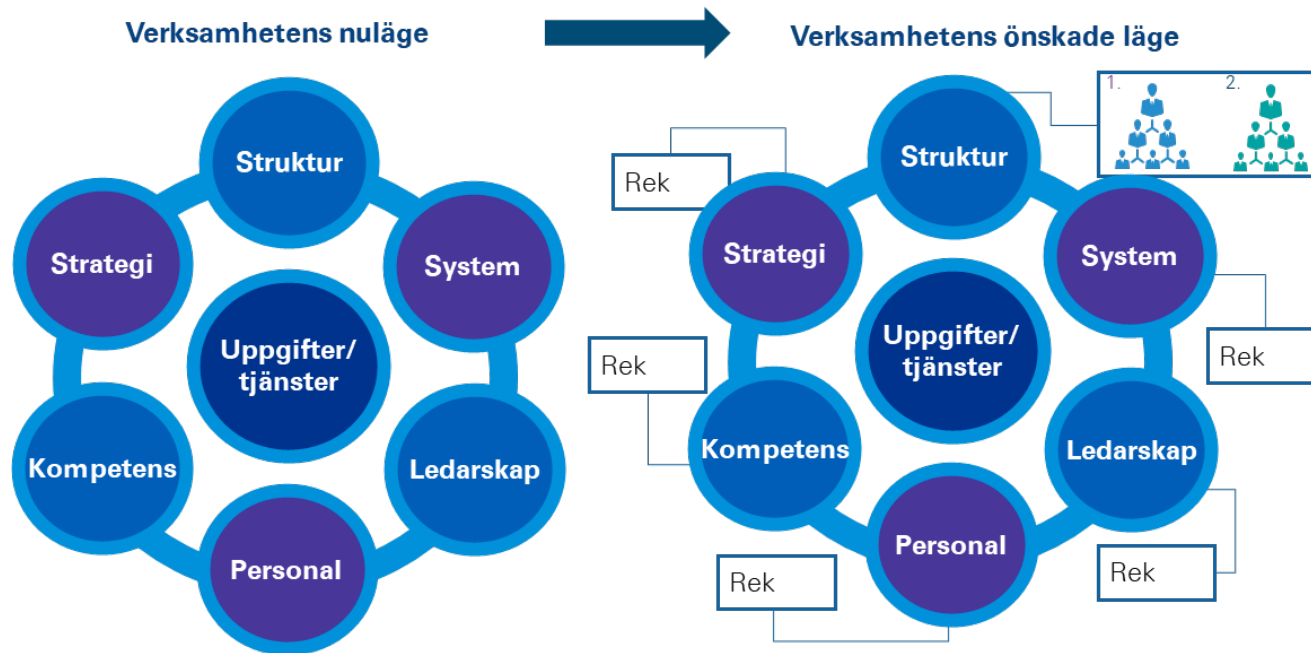
Rådgivningen ska ha fokus på såväl kostnadseffektivitet som produktivitet och kvalitet.



1. BAKGRUND, FRÅGESTÄLLNINGAR OCH METOD (FORTS)

Metod

För att uppnå det övergripande målet för uppdraget har vi använt oss av nedanstående modell som utgångspunkt för vårt arbete.



Varje verksamhet inom socialförvaltningen har analyserats och bedömts utifrån sitt behov av utveckling för att uppnå det övergripande målet om en effektiv verksamhet. För att en organisation ska prestera bra ska dessa sju komponenter vara sammanhängande och ömsesidigt förstärkande samt i alla delar främja verksamhetens huvuduppdrag och dess huvudprocesser. Modellen kan användas för att förstå hur komponenterna hänger samman och tar därmed hänsyn till helhetseffekten av förändringar som ämnas göras inom en komponent. Inom ramen för detta uppdrag ges särskild uppmärksamhet åt frågor runt ledning, styrning, organisering, samverkan och digitalisering och övriga angivna styrande förutsättningar.

Vi har använt modellen för att kartlägga den aktuella situationen inom verksamheten (nuläge) och analyserat och jämfört mot en antagen framtidssituation baserat på detta uppdrags specifika syfte att identifiera gap och avvikelser mellan dem. I ett nästa steg har förändringar inom de olika komponenterna föreslagits för att möjliggöra för en allt mer effektiv organisation.

Intervjufrågor har utformats för att fånga upp förväntningar och för att fram förslag på hur organisationen kan bli så effektiv som möjlig utifrån framtida utmaningar. Modellen har utgjort ett ramverk för hela uppdraget avseende frågor som ställts till medarbetare och i analysdelen av denna rapport. Arbetet har genomförts delvis genom dokumentstudier av relevanta styrdokument. Delvis via intervjuer med berörda tjänstepersoner samt jämförelser med andra kommuner.



2. JÄMFÖRELSE MED ANDRA KOMMUNER

2. SAMMANFATTANDE NYCKELTALSANALYS

Vår genomgång och jämförelser mellan kommunens verksamheter och med jämförbara kommuner inom varje verksamhetsområde visar följande i sammanfattad form.

Äldreomsorg

- ❖ Kommunens demografiska sammansättning avviker inte nämnvärt, men det kan noteras en något högre andel 65-w år och något högre 80-w år, men en lägre andel äldre äldre av 65-w år.
- ❖ Kommunen har lägre kostnader för sin äldreomsorg per 65-w år än jämförbara kommuner men samtidigt en nettokostnadsavvikelse motsvarande ca 8 Mkr 2019, en merkostnad som inte är motiverad av struktur.
- ❖ Kungsör har en större omfattning av insatser i särskilt boende än jämförbara kommuner, både i förhållande till andel äldre och i relation till den totala volymen av insatser.
- ❖ Kungsör har lägre kostnader per brukare både i särskilt boende och i hemtjänst.
- ❖ Kommunen har också i genomsnitt högre antal beviljade timmar per brukare i hemtjänst och mer beviljade timmar vid inflytt till särskilt boende. En situation som indikerar generös biståndsbedömning och/eller timschabloner som ej är aktuella.
- ❖ Kommunen har lägre andel brukare med hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende.
- ❖ Kommunen har avvikande lägre avgiftsintäkter i särskilt boende, vilket tycks hänga samman med låga hyror.

LSS

- ❖ Kommunen har en större omfattning av insatser inom LSS än jämförbara kommuner.
- ❖ Kommunen har en högre kostnadsnivå än jämförbara kommuner. En kostnadsnivå som är något högre än förväntat utifrån kommunens struktur.
- ❖ Kostnadsnivån för insatser enl. LSS minskar inte i samma takt som omfattningen av verksamhet minskar.

- ❖ Den högre kostnaden är framförallt hänförligt till boende samt daglig verksamhet. Kommunens boendeinsats är till omfattning jämförelsevis mindre än jämförbara kommuner men har trots detta en högre kostnadsnivå. Den högre kostnaden är hänförligt till kostnaden per brukare.
- ❖ Kostnaden för daglig verksamhet är högre än jämförbara kommuner, men sannolikt hänförligt till en större omfattning snarare än en hög kostnad per brukare. Den större omfattningen av insatsen daglig verksamhet tycks bero på att en större andel av den totala gruppen som har insatser enligt LSS har denna insats.
- ❖ Av övriga insatser enligt LSS avviker kommunen med en större omfattning av insatsen kontaktperson. Här bör fördjupad analys ske av vilka som har denna insats och om behovet tillgodes på annat sätt tex genom personal på boenden.

IFO

- ❖ Verksamhetens nettokostnadsavvikelsen varierar mellan åren.. År 2018 ökar nettokostnadsavvikelsen och för 2019 är nettokostnads-avvikelsen negativ, vilket indikerar att IFO-verksamheten 2019 bedrivits till en något lägre kostnad än vad som kan förväntas.
- ❖ Kommunens nettokostnad avseende försörjningsstöd per invånare är, trots den höga arbetslöshetssiffran, något lägre än liknande kommuner avseende IFO. Kostnader för arbetsmarknadsåtgärder har ökat mycket under 2019. Kommunens avsatta medel har ökat för att motverka Arbetsförmedlingens minskade närvaro lokalt.
- ❖ Kostnaden för barn och ungdomsvården är i jämförelse med liknande kommuner och landets medelkommun på en förhållandevis låg nivå, även om trenden pekar mot ökande kostnader..
- ❖ Även nettokostnaden för missbrukarvården är låg i jämförelse med medelkommunen i Sverige och liknande kommuner avseende IFO.



3. SAMMANFATTNING OCH ÖVERVÄGANDEN

3. SAMMANFATTNING OCH ÖVERVÄGANDEN INOM RESPEKTIVE VERKSAMHET

Äldreomsorg

Vi har noterat att kommunen har en nettokostnadsavvikelse motsvarande ca 8 Mkr 2019, en merkostnad som inte är motiverad av struktur. Vi har också kunnat se att kommunen har en större omfattning av insatser i särskilt boende än jämförbara kommuner men lägre kostnader per brukare både i hemtjänst och i särskilt boende.

Sett till ovanstående är det vår bedömning att det i kommunen finns en risk för generösa ingångar dvs att kommunen ger generell tidigt insatser. Med det menar vi att det finns en risk att verksamheten präglas av att kunder/brukare kommer tidigt in i hemtjänsten, men också att nivån/bedömningen av behov av särskilt boende inträder tidigare i kommunen.

I ett annat perspektiv är vår bild att kommunen inte hittat fullt ut rätt i sin strategi hur man ska möta de ökade behoven från sina äldre. Ett exempel på detta är Trygghetsboendet Misteln. Det kan absolut finns behov av trygghetsboende i kommunen, men med nuvarande lösning där förvaltningen ska vara med och prioritera vilka som ska bo på trygghetsboendet blir det enligt vår bedömning en otydlighet vilken omsorgsform Misteln ska vara och en risk att nuvarande hantering leder till överkonsumtion av omvårdnad och service.

Inom hemtjänst ser vi flera utmaningar. Den största utmaningen enligt vår bedömning är att få till en styrning och uppföljning av verksamheten. Idag är vår bedömning att detta inte är ändamålsenligt. Vår bild är också att hemtjänsten utformning och uppdelning inte är tillgodo för en långsiktig utveckling. Vi kan tex förstå ambitionen med en särskild grupp som arbetar för personerna med demenssjukdom, men utmaningen blir gränsdragning mellan denna grupp och övrig hemtjänst. När ska man tillhöra denna grupp, hur ska resursstyrning ske till denna grupp och hur ska ett ökat antal personer med demenssjukdom i ordinärt boende hanteras? Vår bedömning är att det finns behov av en mer sammanhållen hemtjänst..

I samband med en sådan förändring bedömer vi också behov av att förtydliga roller och ansvar inom hemtjänst-organisationen och även med koppling till bemanningsenheten.

Även förvaltningens myndighetsarbete kräver fortsatt utveckling. Vårt intryck är att kravet på enhetens effektivitet kan öka i form av tex uppföljning av ärenden, samtidigt bör utvecklingsarbete ske såväl av riktlinjer som processen kring bedömningar. Mot bakgrund av den risk vi ser att kommunen har en viss "generös tradition" ser vi behov av att i större utsträckning utnyttja olika kompetenser i bedömningar innan beslut om långtgående insatser tas. Vår bedömning är också att verksamhetens myndighetsdel i större utsträckning bör vara "motor" för att driva på en utveckling av de tjänster som erbjuds och att ha ett hälsofrämjande och förebyggande synsätt i sitt arbete.

Förändringar och arbete enligt ovan kräver också en ändamålsenlig struktur av verksamheten och ansvarsområden för de olika ledningsfunktionerna. Här kan vi se att det finns behov av överväganden kring nuvarande ansvarsområden för vård och omsorgschef och enhetschefer. De utvecklingsområden vi pekat på kräver fokus i ledningsarbetet och att utrymme finns för detta.

Vår sammanfattande övergripande analys är att det finns en risk att kommunen i jämförelse med andra kommuner har en högre omsorgsnivå till kunder/brukare. Detta avser både insatser i ordinärt boende som i särskilt boende.

Vi menar vi alltså att med en medveten strategi i kommunen om hur man erbjuder stöd och hjälp i olika skeenden för de äldre är det möjligt att påverka när insteget och behovet av insatser inträder. En medveten strategi om stödjande och förebyggande insatser för äldregruppen förskjuter behovet av mer omfattande insatser till exempel behovet av särskilt boende. Likaså en medveten strategi kring vilket utbud av boendeformer kommunen kan erbjuda i olika faser för kommunens äldre påverkar behovet av mer omfattande insatser och/eller boenden.

3. SAMMANFATTNING OCH ÖVERVÄGANDEN INOM RESPEKTIVE VERKSAMHET (FORTS)

LSS

Inledningsvis kan vi notera att kommunen har en LSS verksamhet som har en något större omfattning än vad som är förväntat. Sannolikt kommer detta även att vara gällande en viss tid framåt, men en anpassning i omfattning pågår. Här ser vi en utmaning i att anpassa organisationen såväl utifrån en förändrad omfattning som andra krav och behov hos brukare. En kommun som Kungsör är också alltid mer sårbar än den stora kommunen för snabba förändringar/utökningar inom detta område. Något som inte är helt ovanligt gällande dessa insatser.

Den insats som på en övergripande nivå sticker ut något för kommunen är framförallt boende och daglig verksamhet, men även insatsen kontaktperson. Inom boende är det främst en hög kostnad trots en lägre omfattning av insatsen. Här är vår bedömning att det handlar om bemanningsfrågor kopplat till styrning och ledning som är orsaken till höga kostnadsnivåer.

Inom daglig verksamhet är bilden att kommunen har en högre omfattning som påverkar kostnaden. Här är vår bedömning att det främst är sammankopplat till den större omfattning kommunen har generellt av LSS insatser.

Utöver dessa två insatser är det framförallt insatsen kontaktperson som avviker med en stor omfattning i kommunen. Detta är en insats som inte innebär så höga kostnader, men det innebär ändå en viss kostnadsnivå och ansvar för kommunen. Vår bedömning är här att det finns en risk att kommunen inte fullt ut har beslut anpassade efter praxisutvecklingen och ett område som bör analyseras närmare är kontaktperson för brukare i boende.

Ser vi framåt finns det anledning att lyfta fram att den förändrade lagstiftningen kan komma att innebära ökade kostnader för kommunen. I detta avseende tänker vi främst på den förändring som föreslagits kring vuxna personer som behöver ingående kunskap. Det gäller till exempel personer som har utåtagerande beteende skapar situationer som kan vara farliga för dem själva eller andra. För dessa grupper föreslås att annan LSS-insats än personlig assistans kan passa bättre. Detta kan enligt vår bedömning utgöra en risk för ökade kommunala kostnader och behov av nya omsorgsformer såsom tex boenden.

Den nya lagstiftningen lyfter också fram den nya insatsen personlig service och boendestöd. Här är vår bedömning att kommunen aktivt bör arbeta med ett mer differentierat utbud av boende och stöd i hemmet både ur ett kvalitetsperspektiv och ur ett kostnadsperspektiv.

En genomlysning av nuvarande beslut om boende och boendestöd bör göras och i dialog med brukaren om nuvarande insatsform är kvalitativt bäst. Här bör frågor såsom ålder och stödbehov vara ledande. Inte minst bör ställningstagande ske hur kommunen ska se på hur behoven förändras med ökad ålder hos brukare inom LSS.

Generellt är vår uppfattning att kommunen bör eftersträva ett brett utbud av stöd i boende till målgruppen inom LSS med tyngdpunkt på stöd i egen bostad snarare än kommunal boendeform. Självklart med hänsyn till den enskildes behov. En möjlig utveckling är att från nuvarande servicebostäder och/eller gruppboendestäder bygga personalgrupper som också har ansvaret att arbeta med boendestöd i ett närområde.

LSS lagstiftningen har en stark utgångspunkt i den enskildes rätt till självbestämmande. Med denna utgångspunkt kan kommunen också i större utsträckning än idag se över möjligheterna att skapa alternativ för den enskilde genom konkurrensutsättning. Här finns flera möjligheter som kan ses över, allt från att den samlade LSS-verksamheten utförs på entreprenad till att delar av verksamheten upphandlas och/eller blir föremål för konkurrensutsättning genom Lag om valfrihet (LOV). Erfarenhet visar att detta i vissa kommuner lett fram till ökad valfrihet för brukare, men också minskade kostnader för kommuner.

Sannolikt kommer också behovet av att effektivisera verksamheten vara en utmaning för kommunen framåt inom flera verksamheter.

Utöver vad som ovan sagts kring möjligheter att effektivisera samtidigt som nya möjligheter åstadkoms för de enskilda brukarna, vill vi även lyfta fram behovet av att noggrant se över vilka behov brukare inom gruppboende har nattetid och att detta behov är i balans med personalens tjänstgöring nattetid. Inom detta område arbetar flera kommuner med att anpassa lokala avtal till faktiska förutsättningar.

3. SAMMANFATTNING OCH ÖVERVÄGANDEN INOM RESPEKTIVE VERKSAMHET (FORTS)

LSS (forts.)

Ovan har vi noterat såväl några hot men även möjliga åtgärder för att möta utmaningarna inom LSS området för kommunen. Generellt bedömer vi att de förändrade förutsättningar som den nya lagstiftningen kommer att ge bör uppmärksammas av kommunen och vara vägledande för utvecklingsarbetet inom verksamheten.

Ett behov som vi särskilt vill lyfta fram utifrån vår genomgång av verksamheten och den historik som beskrivits är anpassning och modernisering till samhället i övrigt. Vi menar att det generellt finns ett behov av att bättre anpassa verksamheter utifrån brukarnas behov, kön, ålder osv. Här är det framförallt sysselsättningsfrågan och boendet som vi vill lyfta fram som fokus i det fortsatta utvecklingsarbetet.

Idag har kommunen en mindre grupp som bor i bostad med särskild service. Vi har fått bilden av att insatsformen boendestöd ökat något senare år. Vi ser detta som en naturlig utveckling som vi känner igen från andra kommuner. Utifrån att den traditionella gruppboenden är såväl ett resurskrävande som mindre individuellt boende ser vi behov av att kommunen framåt i sitt utvecklingsarbete fokuserar mot hur man kan bygga upp den nya insatsen "Personlig service och boendestöd" på ett effektivt och kvalitativt sätt.

På samma sätt som vi inom andra delar i socialtjänsten ser att våra brukare har behov av att få sina insatser uppbyggda stegvis utifrån hur behoven förändras bör kommunen på ett liknande sätt bygga verksamheten med stegvisa insatser för målgrupper inom LSS. Här kan med fördel en översyn göras av om nuvarande bostäder med särskild service är den boendeform som är mest lämpad utifrån individens behov.

Ett annat område som bör ha ett starkt fokus framåt är meningsfull sysselsättning. Detta är ett område där det generellt finns stora utvecklingsbehov. Kommunen är som sagts en jämförelsevis liten kommun, vilket i detta sammanhang kan leda till utmaningar för att skapa den bredd i utbudet som kan krävas. Här ser vi med fördel att strukturerat arbete med det lokala näringslivet sker, men också att andra utförandeformer kan prövas såsom lag om valfrihet (LOV) för att öka utbudet.



3. SAMMANFATTNING OCH ÖVERVÄGANDEN INOM RESPEKTIVE VERKSAMHET (FORTS)

IFO

Enligt vår bedömning har kommunen en i grunden välgrundad strategi som behöver stödjas i högre grad av struktur och system.

Vi ser att kostnaderna för arbetsmarknadsenheten ökar stort och det finns därmed en god anledning att följa enhetens uppnådda resultat avseende insatserna för att säkerställa att verksamheten fokuserar på "rätt saker

De relativt låga kostnaderna för insatser till barn och unga samt till vuxna anser vi beror på att verksamheten har lyckats med sin strategi att erbjuda kvalificerade och lättillgängliga insatser på hemmaplan. Vi ser dock att trenden för insatser till barn och unga pekar uppåt och gör bedömningen att det behövs ett fortsatt arbete för att säkerställa att kostnaden inte fortsätter att öka. Även inom detta område bedömer vi att det är av vikt att följa upp resultat av insatserna på gruppnivå. Vi föreslår alltså att systematisk resultatuppföljning genom nyckeltal sker även inom dessa verksamhetsområden. Detta för att förenkla möjlighet till att analysera och utveckla verksamheten.

Vidare anser vi att det finns stora fördelar med att organisera verksamheten utifrån de huvudsakliga arbetsprocesserna. Samverkan mellan de olika enheterna är fortsatt mycket viktiga för att uppnå en så hög effektivitetsgrad som möjligt, men vi anser att det kan ge effektivitetsvinster att dela upp myndighetsutövningen i två enheter och att myndighetsutövning och utformandet av insatser inom respektive område hålls samman i samma enhet.

Vi ser också ett behov av att utveckla samverkan med skolan för att genom planering och samordning av insatser, inom såväl barn och familj som inom skolan, motverka behov av placering av barn och unga och för att styra insatser för att förhindra behov av försörjningsstöd. Vi tänker oss att samverkan behöver styras genom en gemensam styrgrupp där företrädare från de olika verksamheterna är representerade. Det är en förutsättning för att samordningen ska bli lyckosam att det finns en politiskt förankrad målsättning mellan verksamheterna.

Vi ser ett stort behov av att säkerställa ett fungerande stödsystem avseende arbetsprocesser, och rutiner för alla enheterna inom IFOs verksamhetsområde. I arbetet med att ta fram och handlingsplanen och processerna kan med fördel socialnämndens kvalitetsutvecklares hjälp och stöd tas i anspråk. Vi föreslår att arbetsprocesser identifieras och utformas inom varje respektive enhet/arbetsgrupp. Handlingsplanen bör och innehålla enkla avstämningpunkter. Vad ska uppnås? Hur? Vem ansvarar? och När ska det vara klart? (eller delavstämningar). Barnperspektivet kan med fördel inkluderas i arbetsprocesserna. Vi ser det också som en viktig del i det systematiska kvalitetsarbete som ska finnas inom socialförvaltningens verksamhetsområde.

Vi bedömer att medarbetarna i huvudsak har kompetens och förutsättningar att arbeta utifrån den fastställda strategin. När enhetscheferna finns på plats finns också förutsättningar för att ledarskapet ska stödja verksamhetens strategi, struktur och system.





4. FÖRSLAG/HANDLINGSPLAN

4. FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING AV DEN SAMLADE VERKSAMHETEN

Nedan följer i en sammanfattande kontext de förslag vi utarbetat som stöd för den fortsatta verksamhetsutvecklingen inom socialförvaltningen i Kungsörs kommun. Fördjupning bakom de olika förslagen går att finna i respektive delrapport.

Förvaltningsgemensamt

Som framgår av vår genomlysning finns generellt behov av en utvecklad styrning och ledning inom förvaltningen och till det en utvecklad struktur. För att nå framgång i detta är vår bedömning att det krävs vissa förändringar i förvaltningens ledningsorganisation såväl gällande ansvarsområden som antal ledningsfunktioner.

Om de utvecklingsbehov vi lyfter fram ska tas om hand och de förändringar vi föreslår ska kunna införas i verksamheten krävs en väl fungerande ledningsorganisation. En ledningsorganisation som kan möta kommande utmaningar. Ledningsorganisationen bör präglas av att vara effektiv, handlingskraftig och flexibel.

Förslag:

- ❖ Förvaltningens verksamhet indelas i 3 avdelningar
- ❖ Vård och omsorg, LSS/funktionsstöd och individ- och familjeomsorg
- ❖ Ansvaret för utredning av insatser för LSS kvarstår som ett gemensamt uppdrag för biståndsenhet äldreomsorg/LSS
- ❖ Ansvaret för biståndsenheten underställs den kommande Områdeschefen/verksamhetschefen LSS
- ❖ Insatserna korttidstillsyn för skolungdom över 12 år inkl. ledsagarservice, avlösarservice och stödfamiljer överförs till utförarverksamheten LSS
- ❖ Myndighetsutövning samt utförarverksamhet för socialpsykiatri överförs till individ- och familjeomsorg
- ❖ Ansvaret för kontaktpersoner enligt LSS kvarstår tills vidare vid myndighetenheten/bistånd. Uppföljning och genomgång av insatsen bör ske för bedömning om behov kvarstår.



4. FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING AV DEN SAMLADE VERKSAMHETEN (FORTS)

Äldreomsorg

Vi har konstaterat att kommunen har jämförelsevis större volym av insatser än jämförbara kommuner och en avvikande struktur av sitt boende för äldre. I det förslag till strategi som vi redovisar i delrapport ÄO, och även som vi uppfattar i nämndens **Äldreplan**, är inriktningen att i högre grad satsa på stödjande och förebyggande verksamhet för att stödja de äldre till självständighet så länge som möjligt. En sådan inriktning skulle syfta till att utveckla insatserna i ordinärt boende till förmån för särskilt boende och inte minst så att den enskilde äldre klarar sig längre på egen hand. Sett till jämförelserna med andra kommuner blir denna inriktning utmanande för Kungsörs kommun eftersom det finns en risk att insatser i ordinärt boende idag har en för generös ingång.

Utmaningen blir alltså att hitta en lämplig struktur på hela verksamheten. Vår bedömning är dock att det borde finnas förutsättningar för en sådan förändrad och/eller utvecklad inriktning i kommunen.

Förslag särskilt boende

- ❖ Mistels äldreboende tydliggörs som biståndsbedömt trygghetsboende
- ❖ Behovet av trygghetsboenden och administration av detsamma överförs som ett ansvar för det kommunala bostadsbolaget. Ev. samverkan med socialnämnden kan ske i vissa delar tex aktiviteter, trygghetsfunktion
- ❖ Det planerade tillskottet av nya äldreboendeplatser prioriteras mot målgruppen personer med demenssjukdom

Förslag hemtjänst

- ❖ Översyn görs av ansvarsområden för enhetschefer inom äldreomsorgen utifrån målet om en sammanhållen hemtjänst

- ❖ Hemtjänsten sammanförs till en samlad verksamhet där lämplig områdesindelning ses över
 - Misteln ingår i hemtjänstverksamheten och är del av områdesindelningen
 - Utifrån en ny områdesindelning tas funktionen arbetsledare bort
 - Behovet av fast nattpersonal på Misteln ses över och bedöms utifrån vårdtyngd
- ❖ Resursfördelningssystem införs för hemtjänst
 - Övervägande sker om styrning ska ske utifrån beviljad eller utförd tid
 - Regelverk för resursfördelning och registrering av tid utarbetas
- ❖ Former och regelverk för registrering av tid i hemtjänsten ses över
- ❖ Schabloner för tid kopplat till beviljade insatser se över



4. FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING AV DEN SAMLADE VERKSAMHETEN (FORTS)

Biståndsenhet LSS och ÄO

x

- ❖ Införande sker av förenklad biståndsbedömning, i första hand för serviceinsatser,
- ❖ Övervägande bör ske av införande av tidsbegränsning av beslut dels för att öppna för uppföljning och omvärdering av insatser, dels för att tydliggöra behovet av uppföljning
- ❖ Översyn och utveckling och/eller revidering av riktlinjer för biståndshandläggning
- ❖ Bedömningsgrupp införs för beslut om plats på särskilt boende. I gruppen bör ingå enhetschef bistånd, arbetsterapeut, sjuksköterska, enhetschef hemtjänst och enhetschef boende
- ❖ Uppdrag tydliggörs för enhetschef att arbeta för att utveckla alternativa sätt att erhålla tjänster/insatser där välfärdsteknologi är en naturlig del
- ❖ Rutiner för uppföljning av ärenden, säkerställande av handlägningsrutiner samt mål för handläggningstider utarbetas
- ❖ Fördjupat samarbete med förvaltningens rehabiliterande organisation utarbetas, med mål att arbeta aktivt med intensiv rehabilitering för brukare i sårbara situationer tex nyligen utskrivna från sluten hälso- och sjukvård, brukare som ansöker o duschinsats osv
- ❖ Översyn av aktiviteter i samband med att nya ärenden initieras tex i samarbete med rehab. översyn av bostad, introduktion av hjälpmedel.



4. FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING AV DEN SAMLADE VERKSAMHETEN (FORTS)

Sett till det övergripande bedömning vi gjort har vi lokaliserat ett antal områden där vi bedömer att det finns skäl till förändring för att uppnå en positiv utveckling av verksamheten såväl gällande kvalitet för den enskilde som ur ett kostnadsperspektiv för kommunen.

LSS

Organisations och styrning

- ❖ Utarbeta tydligare mål för LSS verksamheten
- ❖ Prioritera framtagande av en LSS- Strategi som anknyter till förändrad lagstiftning och behovet av anpassning och modernisering till samhället i övrigt
- ❖ Utred möjligheterna att införa resursfördelningssystem

Boende/boendestöd

- ❖ Inventera befintliga brukare på boenden utifrån behov, kön, ålder osv för bedömning om en bättre kvalitet, kostnads-effektivitet går att uppnå och lägg en strategi för förändring.
- ❖ Särskilt fokus bör läggas på bemanning natt
- ❖ Boendestöd för målgrupp LSS överförs till LSS verksamheten och får sin utgångspunkt från servicebostaden Syrenen
- ❖ Boendestödets personal bör även i förekommande fall utföra hemtjänstinsatser

Daglig verksamhet

- ❖ Se över möjligheterna att samordna daglig verksamhet vid Grindstugan med övrig daglig verksamhet.
- ❖ Se över vilka möjligheter som finns att erbjuda LSS brukare dagverksamhet tillsammans med äldreomsorgens öppna verksamheter/träffpunkter alternativt en gemensam verksamhet inom LSS

Personlig assistans

- ❖ Ansvar för uppdrag, uppföljning och kontroll av privata utförare inom personlig assistans överförs till myndigheten/bistånd



4. FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING AV DEN SAMLADE VERKSAMHETEN (FORTS)

Övriga insatser

- ❖ Insatserna korttidstillsyn för skolorngdom över 12 år inkl. ledsagarservice, avlösarservice och stödfamiljer överförs till utförrarverksamheten LSS
- ❖ Myndighetsutövning samt utförrarverksamhet för socialpsykiatri överförs till individ- och familjeomsorg
- ❖ Ansvar för kontaktpersoner enligt LSS kvarstår tillsvidare vid myndighetenheten/bistånd. Uppföljning och genomgång av insatsen bör ske för bedömning om behov kvarstår.

Bemanning (gemensam ÄO och LSS)

- ❖ Genomför en fördjupad utredning av förvaltningens bemanningsstrategi med utgångspunkt från bl.a. nedanstående frågor.
 - Behåll och utveckla bemanningsenheten för den samlade vård och omsorgsverksamheten
 - Tydliggör enhetens uppdrag och ansvar för bemanning i förhållande till verksamheterna
 - Ansvar för enheten bör vara att svara för rekrytering av vikarier för verksamheterna
 - Svara för introduktion och grundläggande utbildning i rutiner m.m.
 - Övervägande bör ske om möjligheter att anställa vikarier som täcker grundbehov i verksamheterna. Enheten svarar då för arbetsgivaransvar vid korttidsvikariat
- ❖ Utarbeta process och modell för beställning och finansiering av vikarier
- ❖ Utgångspunkt bör vara att bemanningsenhet ansvarar för tillgång till vikarier och verksamheten för planering och schemaläggning.
- ❖ Påbörja en diskussion om fördelar/nackdelar med bemannings-enhet under kommunens HR verksamhet

Konsekvenser:

De förslag vi redovisat innebär nåra konkreta förändringar och konsekvenser för nuvarande verksamhet och organisation.

Det första som bör uppmärksammas är att förslagen innebär att all utförrarverksamhet, exkl. ansvar för kontaktpersoner flyttas från myndigheten/bistånd till LSS verksamheten och vissa delar till IFO. En stor förändringen i detta är att bedömning bör göras hur nuvarande personalgrupp vid Lyktans stödboende ska delas upp mellan socialpsykiatri och LSS.



4. FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING AV DEN SAMLADE VERKSAMHETEN (FORTS)

Förändringen innebär också att vi föreslår nya ansvarsområden inom LSS enligt följande:

- ❖ Område 1: Högklinten, gruppboende, Kungsringen, gruppboende, Näckrosen, gruppboende, Ågården, gruppboende
- ❖ Område 2: Borgens gruppboende, Häggen, gruppboende / Kinnekulle DV
- ❖ Område 3: Daglig verksamhet, Grindstugan, gruppboende LSS
- ❖ Område 4: Personlig assistans (exkl. privata utförare), bemanningsenhet, Syrenens servicebostad, boendestöd, övriga insatser LSS

Den tjänst vid myndigheten som idag ansvarar för färdtjänsthandläggning, kontaktpersonsamordning m.m. föreslås ansvara för uppföljning och kontroll av privata utförare personlig assistans.

Mot bakgrund av de konsekvenser som våra förslag innebär är vår bedömning att myndigheten/bistånd bör underställas avdelningschef LSS. Fortsatta arbetsuppgifter/funktionen för enhetschef vid myndighetsenheten/bistånd övervägs.



4. FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING AV DEN SAMLADE VERKSAMHETEN (FORTS)

IFO

Utgångspunkten för våra förslag är vi anser att medarbetarna i huvudsak har kompetens och förutsättningar att arbeta utifrån den fastställda strategin. När enhetschefer finns på plats och är fulltaliga finns också förutsättningar för att ledarskapet ska stödja verksamhetens strategi, struktur och system.

- ❖ För att möta nuvarande och framtida utmaningar krävs samsyn och samordnade insatser till enskilda som behöver socialnämndens insatser. Vi ser att behov av en tydlig styrning avseende strategi och samverkan mellan socialnämnd och barn- och utbildningsnämnd. Vi föreslår därför att det bildas en styrgrupp för att säkerställa att förvaltningarna får de bästa förutsättningarna avseende hur resurser fördelas. Det gäller försörjningsstöd och arbetsmarknad och barn och familj i första hand. Vi ser att ett arbete har påbörjats genom TSI (tidiga och förebyggande insatser). Det är av stor vikt att detta arbete fortsätter att utvecklas för att möta framtida utmaningar.
- ❖ De nuvarande enheterna myndighet och öppenvård delas upp i barn och familj respektive vuxen där såväl myndighetsutövningen som öppenvårdsinsatserna ingår i samma enhet.
- ❖ Enheten vuxen kompletteras med myndighetsutövning och insatser till personer med socialpsykiatriska problem.
- ❖ Verksamheterna bör systematiskt följa upp resultat i verksamheten på aggregerad nivå för att möjliggöra analyser och förtydliga utvecklingsområden. Området var identifierat sedan tidigare, men det finns även fortsatt ett behov av att driva denna fråga.
- ❖ Förvaltningen har tidigare identifierat behov av att dokumentera processer och rutiner, vi föreslår att verksamheten utformar en handlingsplan för hur arbetet ska gå till. Handlingsplanen ska förtydliga vad ska utföras? Vem ansvarar? När ska det vara klart? osv
- ❖ Ledarskapet kan förtydligas genom tidsplanering och systematisk uppföljning av ärenden på enhetsnivå
- ❖ Ta fram en gemensam värdegrund inom förvaltningens verksamhetsområde





5. AVSLUTNING

5. AVSLUTNING

Utmaningar och risker

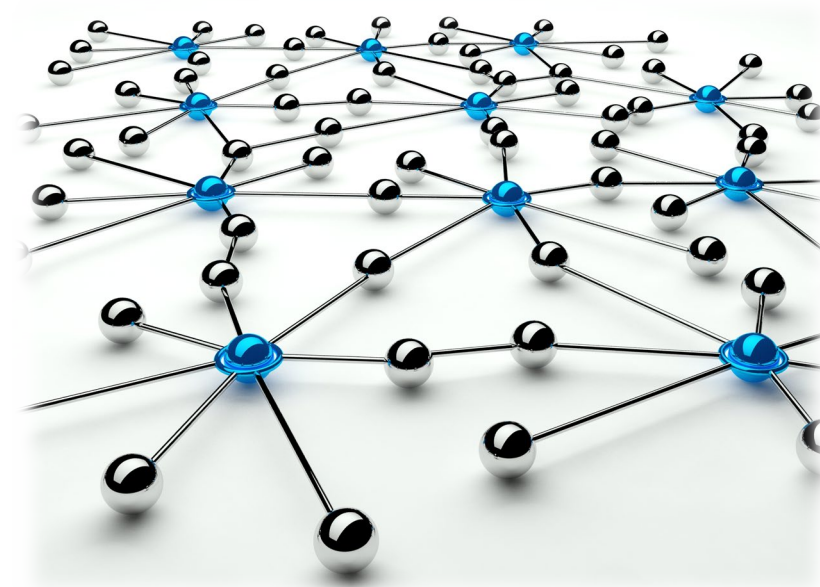
Vi har i vårt uppdrag kunnat konstatera att Kungsörs kommuns verksamheter har utmaningar i flera plan och på olika sätt.

Utöver ovanstående kan vi konstatera att Kungsör som övriga kommuner i landet står inför utmaningar i form av ökat antal äldre, framförallt från 2025 och framåt, men också andra behov från både nya och tillkommande målgrupper.

Till det har vi en teknikutveckling som erbjuder helt andra och nya möjligheter att stödja enskilda till självständighet på ett sätt vi inte haft tidigare. Vi kan också använda ny teknik för att understödja interna processer i förvaltningen.

Vi ser alltså positiva möjligheter och förutsättningar för förvaltningens olika verksamheter. Det krävs dock enligt vår bedömning en tydlig styrning, ledning och uppföljning för att nå de mål som nämnd och förvaltning önskar.

De olika förslag till åtgärder och förändringar bedömer vi vara ett stöd för en sådan förändring. Huvuddelen av förslagen är dock av karaktären att det krävs uthållighet och just en väl fungerande styrning, ledning och uppföljning.





This proposal is made by KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity.

This proposal is in all respects subject to the negotiation, agreement, and signing of a specific engagement letter or contract and to the satisfactory completion by KPMG AB of applicable client and engagement acceptance procedures, including independence and conflict of interest checks.

KPMG International provides no client services. No member firm has any authority to obligate or bind KPMG International or any other member firm vis-à-vis third parties, nor does KPMG International have any such authority to obligate or bind any member firm.”

© 2021 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative, a Swiss entity. All rights reserved. The KPMG name and logo are registered trademarks or trademarks of KPMG International.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
lena.dibbern@kungsor.se

Socialförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/104

Er beteckning

Sida
1 (5)

Adressat
Socialnämnden

Resultat av GoPlan och Demokratikonsults uppdrag

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen via kommundirektören har beslutat om en genomlysning av socialnämndens verksamhet i syfte att sänka kostnaderna med bibehållen eller ökad kvalitet.

Arbetet har skett tillsammans med S&T Framework enligt den s.k. GoPlan metoden. Sju medarbetare har varit delaktiga i framtagande av 20 förslag till aktiviteter för att minska kostnaderna och/eller att höja kvalitén i verksamheterna.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Områdeschefer
Kommundirektör



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/104

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen via kommundirektören har beslutat om en genomlysning av socialnämndens verksamhet i syfte att sänka kostnaderna med bibehållen eller ökad kvalitet.

Arbetet har skett tillsammans med S&T Framework enligt den s.k. GoPlan metoden. Sju medarbetare har varit delaktiga i framtagande av 20 förslag till aktiviteter för att minska kostnaderna och/eller att höja kvalitén i verksamheterna.

1. Ta fram riktlinjer och övergripande processer för kommunen - pågår

Ett arbete pågår i kommunen, Dokumentreda, med syfte att skapa en ny Informationshanteringsplan samt att uppdatera gamla och upprätta nya styrdokument. Arbetet leds av kommunens kvalitetsstrateg med representation från kommunens förvaltningar och bolag.

2. Ta fram rutiner/arbetsgrupper för samverkan kring ärenden utifrån behov - pågår

Stämmer väl överens med KPMG-rapporten, inför en bedömningsgrupp inom äldreomsorgen för gemensamt ställningstagande till om beslut av särskilt boende ska fattas samt att biståndshandläggarna och rehab personalen skall fördjupa sitt samarbete vad gäller förebyggande insatser för att öka självständighet och minska behov av insatser. I en jämförelse med andra kommuner kan vi se att Kungsörs kommun har högre andel personer med beslut om särskilt boende men också en högre andel med beslut om hemtjänst. Ett arbete enligt ovan kommer med all sannolikhet minska kostnaden och höja kvalitén för den enskilde.

3. Inför resurspass för heltid som norm – pågår

Sedan några år tillbaka används s.k. resurspass och för varje år får vi något fler heltider.

4. Arrangera en dialog om övergripande stödfunktioner och möjligheter – kan med fördel genomföras

Det är av stor vikt för förvaltningarna att de övergripande stödfunktionerna fungerar. Kommundirektören har sedan tidigare tagit initiativ att på övergripande nivå föra dialog om det som skaver i arbetet. Att arrangera sådana dagar med ett mer brett deltagande kan vara värdefullt för att få en effektiv organisation utan energiläckage.

5. Skapa förutsättningar för bättre chefsstöd – pågår

Kungsörs kommun har under flera år haft en internkonsult som arbetar med ledarträning både med alla kommunens chefer, i kommunens olika ledningsgrupper på alla nivåer samt även i vissa arbetslag. Det som nu kan utvecklas är att ledartränaren coachar i förändringsarbetet.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/104

Er beteckning

Kommunen har också beslutat att köpa in ett verksamhetsstöd för mål-, personal- och ekonomistyrning. Detta kommer inledningsvis att innebära merarbete men på sikt kommer detta att leda till ett bra stöd för cheferna.

6. Genomföra workshop om värdegrund – kan genomföras

Det är ett viktigt arbete att arbeta fram en gemensam värdegrund i kommunen och det kan leda till att brukare blir mer nöjda.

7. Införa chef i beredskap inom Vård och omsorg, VOO – stryks

Kommunen har redan chef i beredskap i händelse av kris. I övrigt behöver VOO arbeta med att ta fram rutiner och strategier för att medarbetare skall få de redskap som behövs för att på helger och kvällar kunna klara verksamheten vid mindre allvarliga tillbud.

8. Kartlägga kompetens och utvecklingsbehov bl.a. genom studiebesök – pågår och kan utvecklas

I socialförvaltningens- och/eller området ledningsgrupper slås fast vilka kompetenser som är nödvändiga inom förvaltningen. Dessa kompetenskrav följs upp vid de årliga medarbetarsamtalen. Att enheterna arrangerar studiebesök för att lära av andra uppmuntras.

9. Initiera och stötta tillitsbaserat ledarskap inom VOO – kommunövergripande fråga

Tillitsbaserat ledarskap är en viktig fråga för hela kommunen och bör hanteras kommunövergripande.

10. Tillsätta en utvecklare på ett år inom IFO – en fråga att återkomma till längre fram

Just nu finns inga planer på att tillsätta en utvecklare på IFO då vi har en förvaltningsövergripande kvalitetsstrateg och pengar saknas för att inrätta fler administrativa resurser.

11. Anställa en teamledare vid utredningsenheten – organisationsförändring är på gång inom IFO

Utifrån KPMG-utredningen är organisatoriska förändringar på förslag inom IFO vilka kommer att leda till att denna fråga kommer att lösas genom socialsekreterare med särskilt uppdrag införs.

12. Utbildning i TES för chefer och medarbetare – ska genomföras

En oerhört viktig fråga att genomföra. Vi behöver utveckla kompetensen för att kunna mäta både beslutad och utförd tid och för detta behöver TES vara rätt hanterad. Viktigt för att kunna styra med tid.

13. Skapa en särskola inom kommunen - genomförs



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-21

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/104

Er beteckning

Sida
4 (5)

Barn och utbildningsförvaltningen har beslutat att till hösten starta en integrerad särskolegrupp för förskoleklass och åk 1 på Hagaskolan.

14. Skapa ett lokalt alternativ för Internatboende LSS - stryks

Förslaget är att bygga upp ett lokalt HVB-hem för fem elever. Detta förslag genomförs inte då det är kostsamt samt att platser behöver säljas till andra kommuner. En samverkan med Barn och utbildningsförvaltningen samt Arboga kommun kommer istället att ske. Socialförvaltningen behöver i ett tidigt skede bli involverade tillsammans med Förskola/Skola och habilitering för att informera och erbjuda insatser till barn och föräldrar, senast i åk 6, så att problemen inte blir akuta vid övergången till gymnasieskola. Barn och utbildningsförvaltningen behöver också samarbeta med Arboga kommun för att vi ska få tillgång till gymnasieplatser för målgruppen.

15. Skapa ett lokalt alternativ för stödlägenheter med boendestöd för vuxna – samverkan med KFAB i denna fråga planeras

I samverkan med det kommunala bostadsbolaget skapa två lägenheter för att möjliggöra att ta hem vuxna personer i HVB-hem efter att de är färdigbehandlade istället för att köpa boendeplatser externt. Beräknad effektivisering 1 850 tkr.

16. Skapa kompletterande yrkesroller för serviceinsatser inom ÄO – planeras att genomföras

Arbetar med detta i samverkan mellan ÄO samt AoF för att införa servicetjänster i Valfärden vilket kommer att leda till kostnadsbesparingar utan att tumma på kvalitet. Blir dock fler personal som besöker brukaren på en 14-dagarsperiod.

17. Skapa samverkansmöte mellan biståndshandläggare och HSO-personal – ska genomföras

En viktig fråga är att ställa om till förebyggande och rehabiliterande insatser inom hemtjänsten, kan innebära att bistånd inte måste beslutas eller att behoven av insatser minskar och kvalitén ökar då självständigheten hos de äldre stärks.

18. Skapa en dagverksamhet istället för social samvaro – ett förslag att utreda vidare

Bra förslag, innebär kontinuitet för den grupp av sköra äldre som kan delta i en dagverksamhet men som på egen hand har svårt att ta sig till en öppen mötesplats

19. Utveckla rutin/metod för bättre omvärldsbevakning – pågår men kan utvecklas



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2021-07-21**Ert datum****Diarienummer**
SN 2021/104**Er beteckning**

Görs i dagsläget av kvalitets- och IT-strateg samt chefer på olika nivåer men kan naturligtvis göras av flera. Innebär bl.a. att vi kan lära av andra och hitta goda exempel att införa i egen verksamhet.

20. Utveckling för hemtjänstbeslut och utveckling av biståndshandläggningen – utvecklingsarbete pågår

Stämmer bra med förslag i KPMG-utredningen och beslut som förvaltningen fattat om utvecklingsarbete av biståndshandläggningen, bl.a. nya riktlinjer, nya digitala insatser, översyn skälig levnadsnivå.



Kungälv kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2021-07-30

Diarienummer
SN 2021/80

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
lena.dibbern@kungsor.se

Adressat
Socialnämnden

Socialförvaltningen

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna

Sammanfattning

Socialförvaltningen ska lämna en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt

- socialtjänstlagens (SoL) 4 kapitel, §§ 1 och 9 samt
- lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28 f-g

som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. I rapporten ska anges vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Uppgifterna i rapporten ska vara avidentifierade.

Nu upprättad rapport är en fullständig rapportering för ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 1 april 2021 – 30 juni 2021

- 11 ej verkställda beslut SoL (2 män och 9 kvinnor)
- 4 ej verkställda beslut LSS (2 män och 2 kvinnor)

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-07-30

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Enhetschef Linda Forsman-Axelsson
Kommunfullmäktige
revisorer



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-07-30

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/80

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Den bifogade rapporten är en fullständig rapportering från 1 april till 30 juni 2021.

Sammanfattningsvis är det

- Antal **ej verkställda beslut SoL** = 11 st (fördelat på 2 män och 9 kvinnor)
- Antal **ej verkställda beslut LSS** = 4st (fördelat på 2 män och 2 kvinnor)

Antalet verkställda innan aktuellt mätdatum 31 juli 2021 är:

- Antal **verkställda beslut SoL** =1 st (man)
- Antal **verkställda beslut LSS** = 1 st (man).

Kommande rapportering lämnas till socialnämnden i november 2021

Rapportering ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 31/3 2021-30/6 2021:

Person	Lagrum/ ärendetyp	Kommentarer	Datum för beslut	Datum för avbrott	Kön	Väntetid	Datum för verkställighet/ avslut
1.	9.9 LSS - Servicebostad	Resursbrist. Erbjuds plats på gruppboende 180710 men tackat nej. Permanent vistelse på korttidsplats från sommaren 2019. Kommer erbjudas plats på servicebostaden som hen väntat på och specifikt är beviljad i början av 2020. Verkställighet förskjutet till hösten 2020. Ytterligare förskjutning har skett med anledning av Covid 19. Planering finns för inflytt till permanent boende på önskad servicebostad från 1 maj och aktuell utflytt från den lägenheten sker enligt plan.	17-11-29		M	42 mån (+ 2 dagar)	2021-06-01
2.	9.2 LSS – Personlig assistans	Annat skäl. Vårdnadshavare har ej formulerat sitt anspråk kring verkställighet och har velat avvakta på privata skäl. Vårdnadshavare ej ense om upplägg så i dagsläget ombesörjer vårdnadshavarna brukarens/barnets behov. Dialog pågår mellan vårdnadshavare och ansvarig chef.	21-02-10		M		
3.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats på säbo 18/8, tackade nej samma datum. Anmält till Biståndsenheten för uppföljning om behov faktiskt föreligger. Dotter har meddelat bhl att det ej är läge att flytta nu men att önskemål om att få stå kvar i kön framförs.	20-03-17		K	15 mån (+ 13 dagar)	

Rapportering ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 31/3 2021-30/6 2021:

		Erbjuden plats på säbo 15/3 2021 – brukaren tackade nej till platsen.					
4.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	20-12-15		K	6 mån (+ 15 dagar)	
5.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	20-12-15		M	6 mån (+ 15 dagar)	
6.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	20-11-26		K	7 mån (+ 4 dagar)	
7.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	20-11-17		K	7 mån (+ 13 dagar)	
8.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden permanent plats på säbo 5/2 2021 . Brukaren tackar nej till erbjudandet.	20-08-07		K	10 mån (+ 23 dagar)	
9.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	21-01-26		M	4 mån (+ 27 dagar)	21-06-23
10.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	21-03-11		K	3 mån (+ 19 dagar)	21-08-02
11.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	20-10-06		K	8 mån (+ 24 dagar)	21-08-02
12.	4.1 SoL – sysselsättning	Resursbrist inom AME. Information kommer från Arbetsmarknadsenheten om att den verksamhet som brukaren deltar på kommer att stängas ned. Brukaren	12-02-09	2020-04-08	K	14 mån (+ 22 dagar)	

Rapportering ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 31/3 2021-30/6 2021:

		och dennes god man har bett om att få pausa övriga insatser p g a Covid. Önskemål finns att återuppta insatserna så snart det är möjligt utifrån pandemin. God man kommer att återkomma när de vill sätta igång igen.					
13.	4.1 SoL - kontaktfamilj	Den unge har beslut om kontaktfamilj SoL sedan 2015 fram till 220204. Insatsen har verkställts, men avbrutits då kontaktfamiljen avsagt sig uppdraget. Förslag på ny kontaktfamilj har modern avböjt, senast 2017-04, då erbjudet bistånd inte motsvarar hennes önskemål. Modern avböjer all form av möten, med undantag av mail. Modern samtycker ej till att handläggare samtalar med den unge.	?	14-10-10	M	80 mån (+ 20 dagar)	
14.	9.4 LSS – kontaktperson	Annat skäl. Kontaktperson anmäler ändrade hälsoförhållanden för brukaren som ej bedöms kunna tillgodogöra sig insatsen. Ärendet flaggas till biståndsenheten för uppföljning. Under tiden har ansvarig chef haft kontakt med brukaren och dennes god man och de har överenskommit om att brukaren	?	20-10-31	K	8 mån	

Rapportering ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 31/3 2021-30/6 2021:

		erbjuds fler aktiviteter på boendet med känd personal.					
15.	9.4 LSS – kontaktperson	Överlämnat till biståndsenheten för uppföljning 200331 i samband med att kp avsade sig sitt uppdrag. KP har ersatts av förstärkning hos personal på boendet så att brukaren kan göra individuella aktiviteter då det kräver en särskild kompetens och ett särskilt förhållningssätt för att kunna samspela med brukaren. Uppföljning ska ske för att se om behovet kan anses tillgodosett i juridisk mening innan planerat avslut av kp-insats i formell mening. Uppföljning har ej kunnat prioriteras.	?	20-03-31	M	15 mån	
16.	9.4 LSS – kontaktperson	Överlämnat till biståndsenheten för uppföljning 190331 i samband med att kp avsade sig sitt uppdrag. KP har ersatts av förstärkning hos personal på boendet så att brukaren kan göra individuella aktiviteter då det kräver en särskild kompetens och ett särskilt förhållningssätt för att kunna samspela med brukaren. Denna lösning bedöms tillgodose brukarens behov bättre. Uppföljning ska ske för att se om behovet kan anses tillgodosett i juridisk mening innan planerat avslut av kp-insats i formell	?	19-03-31	K	27 mån	

Rapportering ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 31/3 2021-30/6 2021:

		mening. Uppföljning har ej kunnat prioriteras.					
17.	4.1 SoL – kontaktperson	Avbrott i verkställigheten – kp tillhör riskgrupp och måste tillfälligt fransäga sig sitt uppdrag. Brukaren och dennes god man har bett om att få pausa uppdraget med syfte att så snart det är möjligt igen återuppta insatsen igen med ordinarie kp. 2021-03-30 och 2021-03-31 kontaktar kontaktpersonsamordnaren brukaren för att höra om hon flyttat hem och önskar sätta igång kp-insatsen igen. Inget svar. Kontaktpersonsamordnaren söker även god man utan framgång. Brev hemskickat för uppföljning. Uppföljning 20-04-12 – önskar avvakta fortsättningsvis tills Covid-situationen stabiliserat sig. God man kommer att ta kontakt för att aktivera insatsen igen när de är redo.	?	2020-03-31	K	15 mån	

Sammanfattning:

- **Antal ej verkställda beslut SoL = 11 st** (fördelat på 2 män och 9 kvinnor)
- **Antal ej verkställda beslut LSS = 4 st** (fördelat på 2 män och 2 kvinnor)
- **Antal verkställda beslut SoL = 1 st** (1 man)
- **Antal verkställda beslut LSS = 1 st** (1 man)

Rapportering ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 31/3 2021-30/6 2021:

Underskrift avdelningschef Vård och Omsorg



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-08-17

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/39

Er beteckning

Sida
1 (1)

Vår handläggare
Eva-Kristina.Andersson@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Meddelanden delegationsbeslut 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanfattning

En tillfällig pärm med

- sammanställning av beslut som fattats av socialnämndens myndighetsutskott 2021-06-17, §§ 55-66 och 2021-07-12, §§ 67-72
- sammanställning av beslut som har fattats med stöd av delegationsordningen i socialförvaltningen sedan senaste sammanträdet och
- socialnämndens ordförandes delegationsbeslut 2021-08-17. Beslutet innebär en reducering av den fysiska närvaron vid socialnämndens sammanträde den 24 augusti 2021. Endast ledamöter, tjänstgörande ersättare, sekretariatet och föredragande tjänstemän välkomnas till sammanträdesrummet. Övriga erbjuds deltagande på distans via länk.

hålls tillgänglig för nämnden under mötet.

Eftersom mötet för flera är digitalt har ledamöter och ersättare även möjlighet att boka tid innan sammanträdet för att ta del av pärmens innehåll.

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-08-17
- Tillfällig pärm med sammanställning av delegationsbeslut

Eva Kristina Andersson
Nämndsekreterare



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-13

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/45

Er beteckning

Sida
1 (2)

Vår handläggare
Eva-Kristina.Andersson@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Meddelanden till socialnämnden 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Dnr	Handling
SN 2021/110	Utjämnning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2022, preliminärt utfall juni
SN 2021/78	KF 2021-06-14 § 110 Budget 2022 med plan 2023 – 2024 för Kungsörs kommun och kommunfullmäktiges mål 2022. Av det framgår kommunfullmäktiges beslut om <ul style="list-style-type: none"> • mål för 2022; både mål för verksamheterna och finansiella mål • resultatbudget för 2022. Resultatet uppgår till 6 000 000 kr • ramar för nämnderna 2022 (för socialnämnden; 257 437 000 kr år 2022, 258 046 000 kr år 2023 och 258 667 000 kr år 2024) • investeringsbudget för 2022. Investeringsnivån 2022 uppgår till 10 026 000 kr • budget 2022 med plan för 2023-2024 i övrigt.
SN 2021/113	Socialchef Lena Dibbern har sagt upp avtal om köp av verksamhet avseende våld i nära relationer med Västerås stad
SN 2021/118	Inspektionen för vård och omsorg har begärt uppgifter inför kommande tillsynsinsats med fokus på medicinsk vård och behandling till äldre på särskilt boende



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-07-13

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/45

Er beteckning

Sida
2 (2)

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-07-13

Eva Kristina Andersson
Nämndsekreterare